
ENTE REGIONALE TEATRALE DEL FRIULI VENEZIA GIULIA

**AVVISO PUBBLICO
DI SELEZIONE PERSONALE
CONTRATTO DI LAVORO A TERMINE PART-TIME
PER SOSTITUZIONE DI MATERNITÀ**

L'Ente Regionale Teatrale del Friuli Venezia Giulia, Circuito Multidisciplinare Prosa/Musica/Danza, in base al Regolamento per la selezione del personale del 09.11.2015 e alla Decisione a contratte del Direttore prot. 45/16/G/DC del 04/07/2016, attiva, secondo criteri di pubblicità e trasparenza, una procedura di selezione di n. 01 impiegato/a amministrativa/o nell'ambito del settore PROGRAMMAZIONE PROSA/MUSICA/DANZA.

1. CONTRATTO E DURATA

La selezione è finalizzata all'assunzione di n. 01 impiegato/a con contratto a tempo determinato part-time (20 ore settimanali) per sostituzione di maternità da inserire nel settore PROGRAMMAZIONE PROSA/MUSICA/DANZA. Verrà applicato il CCNL FEDERCULTURE. L'inquadramento sarà al Livello A3.

L'assunzione verrà perfezionata nel periodo compreso tra il 28 settembre ed il 28 ottobre 2016, ed il contratto avrà scadenza al momento del rientro della lavoratrice sostituita.

2. FUNZIONI E PROFILO DI COMPETENZA

La posizione lavorativa richiede che l'addetto/a svolga incarichi di assistenza alle attività collegate alla PROGRAMMAZIONE PROSA/MUSICA/DANZA in stretta correlazione con il Responsabile del settore e su sue indicazioni. Questi comprendono, a titolo esemplificativo e non esaustivo:

- a) compiti di segreteria amministrativa relativa alle attività di programmazione di spettacoli nel settore PROSA/MUSICA/DANZA; in particolare, redazione formale dei contratti con i fornitori e acquisizione della documentazione amministrativa necessaria alla gestione dei rapporti con particolare riferimento alla documentazione prevista dal Codice dei contratti pubblici.
- b) compiti di segreteria organizzativa; in particolare, predisporre il calendario degli utilizzi dei teatri del Circuito ERT rilevando le necessità di servizi e personale derivanti dalla tipologia dell'evento di volta in volta ospitato;
- c) supporto al responsabile nella raccolta dei dati relativi ai costi e ai ricavi delle attività programmate dal settore, anche al fine della predisposizione di prospetti analitici necessari alle rendicontazioni;
- d) partecipazione alle rappresentazioni programmate dal settore, nei diversi luoghi di spettacolo;
- e) servizi di vendita e biglietteria presso la sede centrale di Udine, o presso i teatri del Circuito ERT e le altre sedi di svolgimento delle attività;
- f) servizi di sicurezza e antincendio.

La tipologia del lavoro prevede un impiego distribuito prevalentemente in orario diurno pomeridiano, dal lunedì al venerdì, presso la sede di Udine; prevede inoltre un impiego in orario diurno e serale, nei

giorni feriali e festivi, presso i Teatri del Circuito ERT e altri spazi di attività che verranno di volta in volta comunicati nel territorio regionale.

3. REQUISITI GENERALI

I candidati per essere ammessi alla selezione dovranno possedere, **pena l'esclusione dalla selezione**, i seguenti requisiti generali e dichiarare le seguenti disponibilità alla data della pubblicazione del presente avviso:

- a) età non inferiore a 18 anni;
- b) idoneità psico-fisica per lo svolgimento delle attività;
- c) cittadinanza italiana, salve le equiparazioni stabilite dalla legge vigenti o cittadinanza di uno dei paesi dell'Unione Europea;
- d) non essere esclusi dall'elettorato politico attivo;
- e) non essere stati destituiti o dispensati dall'impiego nella Pubblica Amministrazione;
- f) non aver riportato condanne penali che, ai sensi delle vigenti disposizioni di Legge, impediscano la costituzione di un impiego con la pubblica amministrazione;
- g) non essere stati destituiti o dispensati dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione per persistente insufficiente rendimento;
- h) non essere stati dichiarati decaduti da altra Pubblica amministrazione per aver prodotto, al fine di conseguire l'impiego, documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile;
- i) non essere in una delle cause di incapacità previste dalla Legge;
- j) essere in possesso di diploma di scuola superiore di secondo grado;
- k) conoscenza dei principali strumenti informatici e applicativi software (sistemi operativi Windows e Suite Office, in particolare Excel e Outlook)
- l) disponibilità al lavoro serale, notturno e festivo. Disponibilità alla presenza alle rappresentazioni serali nei teatri del Circuito ERT e nelle altre sedi di svolgimento delle attività programmate;
- m) disponibilità allo spostamento in tutti gli spazi di attività in ambito regionale;
- n) possesso di patente B e/o superiore e disponibilità all'utilizzo dei mezzi aziendali.

4. REQUISITI PREFERENZIALI

Saranno considerati requisiti preferenziali ai fini della valutazione dei candidati il possesso di:

- a) esperienza pregressa di impiego con incarichi in ambito contabile/amministrativo;
- b) idoneità tecnica per l'espletamento dell'incarico di "addetto antincendio" per attività a rischio elevato di incendio (Patentino) con revisioni in corso di validità;
- c) idoneità tecnica per l'espletamento dell'incarico di "addetto al primo soccorso";
- d) essere automuniti;
- e) interesse per il settore dello spettacolo dal vivo.

5. DOMANDA DI AMMISSIONE ALLA SELEZIONE

La domanda di ammissione alla selezione, **debitamente firmata**, pena l'esclusione, dovrà contenere (fac-simile allegato):

- DATI ANAGRAFICI: nome e cognome, codice fiscale, residenza, data di nascita, recapito telefonico e mail
- CURRICULUM VITAE descrittivo del percorso scolastico e formativo, delle principali esperienze lavorative generali e delle eventuali **esperienze specifiche** di incarichi in ambito contabile/amministrativo;

- DICHIARAZIONE ai sensi art. 76 DPR n. 445/2000 di essere in possesso dei requisiti di cui al punto 3) lett. a-j
- DICHIARAZIONE rispetto ai requisiti generali di cui al punto 3) lett. k-n
- Copia carta d'identità

Per la valutazione dei **requisiti preferenziali** di cui al punto 4) alla domanda di ammissione dovranno essere allegati:

- breve descrizione (max 5.000 caratteri) delle eventuali esperienze pregresse di impiego con particolare riferimento alle eventuali esperienze e competenze in ambito contabile nel settore organizzazione dello spettacolo, degli interessi personali, delle proprie attitudini, aspettative professionali, preferenze, competenze e conoscenze;
- copia dell' eventuale idoneità tecnica per l'espletamento dell'incarico di "addetto antincendio" per attività a rischio elevato di incendio (Patentino) con revisioni in corso di validità
- copia dell'eventuale idoneità tecnica per l'espletamento dell'incarico di "addetto al primo soccorso"

6. MODALITA' PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE

Le domande di ammissione alla selezione potranno essere inoltrate secondo le seguenti modalità:

- **a mano** presso gli uffici dell'ERT FVG, via Marco Volpe 13 – Udine; orario: lun-ven 9.30/12.30 – 15.00/17.00
- **tramite PEC** all'indirizzo: amministrazione.ertfvg@pec.it
- **raccomandata A/R** inviata a: Ente Regionale Teatrale del FVG, via Marco Volpe 13 – 33100 Udine

Nel caso di consegna a mano verrà rilasciata apposita ricevuta con l'indicazione dell'ora e della data di consegna presso l'ERT, firmata dall'incaricato al ricevimento dell'Ente e controfirmata dal Candidato.

Non sono ammesse altre modalità di invio delle domande.

L'invio della documentazione è a completo ed esclusivo rischio del Candidato, restando esclusa qualsivoglia responsabilità dell'ERT ove, per qualsiasi motivo, la domanda non pervenga all'indirizzo di destinazione entro il termine sopra indicato.

7. TERMINI DI CONSEGNA

Verranno considerate valide le domande arrivate entro le ore 12.00 del 09 settembre 2016.

Non saranno in alcun caso prese in considerazione le domande pervenute oltre il suddetto termine di scadenza, anche per ragioni indipendenti dalla volontà del Candidato ed anche se spedite prima del termine indicato. Ciò vale anche per i plichi inviati a mezzo di raccomandata A/R, a nulla valendo la data di spedizione risultante dal timbro postale. Tali domande non verranno aperte e saranno considerate come non consegnate.

8. PROCEDURA DELLA SELEZIONE

Scaduto il termine di presentazione delle domande, verrà nominata una **Commissione esaminatrice** interna all'ERT e composta da tre membri esperti nelle materie del profilo professionale oggetto dell'avviso; la Commissione procederà alla selezione con le seguenti modalità:



Fase 1. Verifica ed esame dei requisiti generali e preferenziali

La Commissione procede alla **verifica** delle dichiarazioni rese dai candidati circa il possesso dei requisiti e dell'osservanza delle condizioni prescritte dalla Legge, all'**esame** e alla **valutazione** dei requisiti generali e preferenziali dei candidati assegnando complessivamente un punteggio così ripartito:

- CURRICULUM VITAE percorso formativo e scolastico, principali esperienze lavorative generali: fino a 40 punti
- ESPERIENZE LAVORATIVE SPECIFICHE: fino a 25 punti
- idoneità tecnica per l'espletamento dell'incarico di "addetto antincendio" per attività a rischio elevato di incendio (Patentino): 20 punti
- idoneità tecnica per l'espletamento dell'incarico di "addetto al primo soccorso": 5 punti
- AUTOMUNITI: 10 punti

La Fase 1 si conclude con l'ammissione alla fase successiva (**Colloquio attitudinale**) dei candidati che avranno raggiunto un punteggio minimo complessivo di **35 punti**.

La Commissione stilerà l'elenco dei candidati ammessi e definirà il calendario dei colloqui attitudinali che saranno pubblicati sul sito www.ertfvg.it (sezione Amministrazione Trasparente).

I candidati **AMMESSI** saranno informati dell'ammissione e dell'appuntamento per il colloquio attitudinale tramite PEC o Raccomandata A/R agli indirizzi forniti **almeno 3 giorni** prima della data ed orario fissati.

I candidati **ESCLUSI** dalla selezione verranno informati dell'esclusione tramite PEC o Raccomandata A/R agli indirizzi forniti.

Fase 2. Colloquio attitudinale

Il colloquio attitudinale, a cura della Commissione nominata per la selezione, si svolgerà a Udine presso gli uffici dell'ERT FVG in via Marco Volpe 13.

Il colloquio mira a valutare le competenze pratiche e tecnico-specialistiche, le capacità, le motivazioni, il percorso formativo e/o professionale, le attitudini, del candidato e la corrispondenza dei profili del candidato rispetto alle esigenze dell'ERT. I temi del colloquio sono di carattere generale per valutare il grado di interesse generale del candidato verso il profilo da ricoprire e il bagaglio complessivo di esperienza generale e/o specifica relativa all'incarico da svolgere.

L'intervista sarà oggetto di valutazione da parte della Commissione; ciascun membro della Commissione assegnerà un punteggio da 10 ad un massimo di 100 punti; il colloquio sarà superato dai candidati che avranno raggiunto il punteggio complessivo di almeno 60 punti. Il punteggio complessivo risulterà dalla media matematica dei punteggi assegnati dai singoli membri della Commissione.

Assegnazione dell'incarico

Al termine della Fase 2, la Commissione stilerà l'elenco dei candidati che hanno superato le fasi di selezione e assegnerà l'incarico al candidato che avrà totalizzato il maggior punteggio complessivo calcolato sommando il punteggio di ciascuna fase; in caso di ex-aequo verrà data preferenza al candidato che ha ottenuto il punteggio maggiore al colloquio attitudinale; nel caso di ulteriore parità si procederà a sorteggio.



L'assegnazione verrà comunicata al candidato selezionato tramite PEC o Raccomandata A/R agli indirizzi forniti. In caso di rinuncia all'incarico o di mancato superamento del periodo di prova da parte del candidato selezionato, la Commissione procederà alla chiamata a suo insindacabile giudizio tra i candidati che hanno superato entrambe le fasi di selezione.

Sul sito www.ertfvg.it (sezione Amministrazione Trasparente) verrà pubblicato esclusivamente il nominativo del candidato selezionato.

9. PUNTO DI CONTATTO

Il punto di contatto ERT FVG a cui rivolgersi per chiarimenti è l'Ufficio Amministrazione all'indirizzo di posta elettronica amministrazione@ertfvg.it o ai numeri di telefono 0432.22422, 0432.224223 e 0432.224249. Il punto di contatto sarà attivo dal lunedì al venerdì, esclusi festivi, dalle ore 9.30 alle ore 12.30 fino al giorno 29 agosto 2016.

10. PROTEZIONE DEI DATI PERSONALI

L'ERT FVG provvede alla ricezione e all'acquisizione dei dati dei candidati nel pieno rispetto delle norme in tema di protezione dei dati personali. Responsabile trattamento dei dati: Direttore Renato Giuseppe Manzoni- via Marco Volpe 13 – 33100 Udine – t. 0432/224211 – info@ertfvg.it.

Udine, 01 agosto 2016

ENTE REGIONALE TEATRALE
DEL FRIULI VENEZIA GIULIA
Il direttore
Renato Giuseppe Manzoni



- h) di non essere stato dichiarato decaduti da altra Pubblica amministrazione per aver prodotto, al fine di conseguire l'impiego, documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile;
- i) di non essere in una delle cause di incapacità previste dalla Legge;
- j) di essere in possesso di diploma di scuola superiore di secondo grado;

DICHIARO INOLTRE

nell'ambito dello svolgimento degli incarichi oggetto dell'Avviso

- a) di essere a conoscenza dei principali strumenti informatici e applicativi software (sistemi operativi Windows e Suite Office, in particolare Excel e Outlook)
- b) di essere disponibile al lavoro serale, notturno e festivo e disponibile alla presenza alle rappresentazioni serali nei teatri del Circuito ERT e nelle altre sedi di svolgimento delle attività programmate;
- c) di essere disponibile allo spostamento in tutti gli spazi di attività in ambito regionale;
- d) di essere in possesso di patente B e/o superiore e disponibilità all'utilizzo dei mezzi aziendali.

ALLEGA (obbligatorio):

1. il proprio CURRICULUM VITAE descrittivo del percorso scolastico e formativo, delle principali esperienze lavorative generali e delle eventuali esperienze specifiche di incarichi in ambito contabile/amministrativo;
2. Copia della carta d'identità (ai sensi dell'art. 38 comma 3 DPR n. 445/2000)

ALLEGA INOLTRE:

- Dichiarazione requisiti preferenziali (se in possesso)
- breve descrizione (max 5.000 caratteri) delle eventuali esperienze pregresse di impiego con particolare riferimento alle eventuali esperienze e competenze in ambito contabile, degli interessi personali, delle proprie attitudini, aspettative professionali, preferenze, competenze e conoscenze;

Ogni comunicazione relativa alla procedura di selezione deve essere indirizzata al seguente recapito consapevole che la responsabilità per la corretta indicazione dello stesso resta a carico dello scrivente:

via _____ n. _____

città _____ CAP _____ Prov. _____

Telefono _____ Cellulare _____

Indirizzo di posta certificata _____

Indirizzo mail _____

Ai sensi della Legge n. 196/2003 autorizza al trattamento dei propri dati per tutte le finalità di cui alla presente procedura o ad esse connesse.

Data _____

In fede

(firma per esteso e leggibile)

