

**PROCEDURA NEGOZIATA PER SERVIZI DI BIGLIETTERIA AUTOMATIZZATA  
NELL'AMBITO DEL CIRCUITO ERT**



**DISCIPLINARE DI GARA**

Udine, 10 febbraio 2020

Prot. 505/2020

Decisione a contrarre del 05/02/2020 prot. 05/20/UT/DC

**DISCIPLINARE DI GARA PER LA PROCEDURA NEGOZIATA MEDIANTE RDO SU MEPA PER L’AFFIDAMENTO DI SERVIZI DI BIGLIETTERIA AUTOMATIZZATA NELL’AMBITO DEL CIRCUITO ERT  
C.I.G. 8197390C37**

**Bando di abilitazione MEPA: Servizi – Servizi per l’Information & Communication Technology**

**RdO n. 2516799**

**Importo a base d’asta: euro 60.000,00**

**Responsabile del Procedimento: Renato Giuseppe Manzoni – PEC: amministrazione.ertfvg@pec.it**

**PREMESSA**

Il presente disciplinare di gara contiene le norme integrative del bando di gara pubblicato relativamente alle modalità di partecipazione, di svolgimento e di aggiudicazione della procedura in oggetto.

La procedura si svolgerà sul portale telematico del Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione (di seguito, MEPA) mediante procedura di Richiesta di Offerta (di seguito, RdO) aperta ai soli operatori economici in possesso delle prescritte certificazioni per l’emissione titoli e abilitati al bando “Servizi” alla categoria “Servizi per l’Information & Communication Technology” aperta ai soli operatori economici che hanno validamente manifestato interesse a partecipare a seguito della pubblicazione dell’Avviso Pubblico di cui alla lettera prot. 3986 del 19 dicembre 2019, fatta salva l’integrazione disposta con Decisione a Contrarre prot. 05/20/UT/DC per il raggiungimento di n. 5 (cinque) operatori invitati.

Si ritengono pertanto implicitamente acquisite le regole del sistema di e-procurement MEPA e quanto contenuto nel bando e nella categoria citati.

La procedura negoziata sarà esperita ai sensi dell’art. 36, co. 2 lett. b) del D.Lgs. 50/2016 s.m.i. e aggiudicata con il criterio dell’offerta economicamente più vantaggiosa di cui all’art. 95, co. 3 dello stesso Codice dei Contratti Pubblici.

L’appalto ha caratteristiche dimensionali e complessità tali da richiedere operatori qualificati e caratterizzati da esperienza adeguata a garantire la continuità e la fruizione dello stesso, ed un adeguato ed elevato livello qualitativo delle prestazioni contrattuali.

Pertanto in considerazione di tali motivazioni, sono stati fissati requisiti di capacità tecnica ed economico-finanziari minimi ai fini della partecipazione alla presente procedura. Questi sono stati individuati in modo da garantire comunque la più ampia partecipazione alla procedura da parte degli operatori economici interessati che competono nel settore dei servizi oggetto della presente procedura.

Le richieste di **chiarimenti** da parte delle Ditte concorrenti dovranno pervenire all’ERT esclusivamente attraverso il portale telematico MEPA, utilizzando l’area Comunicazioni della

R.d.O., entro le ore 13.00 del giorno 26 febbraio 2020; le risposte a tali chiarimenti saranno inoltrate a tutti i partecipanti attraverso lo stesso canale entro 6 giorni dalla scadenza del termine per la presentazione dell'offerta, ovvero entro il 28 febbraio 2020. Le risposte saranno anche rese disponibili attraverso la pubblicazione sul sito [www.ertfvg.it/amministrazione-trasparente](http://www.ertfvg.it/amministrazione-trasparente) nella sezione Gare in corso, alla pagina dedicata alla procedura in oggetto.

Tutte e sole le comunicazioni sul portale MEPA avranno valore di notifica, e, pertanto, è onere dell'impresa verificare l'area Comunicazioni fino al termine di presentazione delle offerte e durante tutto l'espletamento della procedura.

**Il Responsabile del Procedimento** nominato dalla Stazione Appaltante ai sensi dell'art. 31 del D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i. è il dott. Renato Giuseppe Manzoni.

**Il codice identificativo di gara (CIG)** così come indicato nella RdO e nel presente Disciplinare è: **8197390C37**.

### **1. OGGETTO**

La procedura negoziata ha per oggetto un appalto di servizi di biglietteria automatizzata per l'emissione dei titoli di accesso (biglietti e abbonamenti) agli eventi organizzati nell'ambito delle Stagioni di Prosa, Musica, Danza, nonché di Teatro scuola organizzate da ERT FVG. L'affidamento comprende la fornitura delle postazioni di emissione come da allegato Capitolato Tecnico.

Il dettaglio dei servizi oggetto del servizio, i livelli minimi di servizio, le autorizzazioni richieste e tutto quanto concerne l'oggetto dell'affidamento viene descritto nel Capitolato Tecnico (*Allegato 1*) e nello Schema di Contratto (*Allegato 7*) allegati al presente Disciplinare.

### **2. LUOGO DI ESECUZIONE DEI SERVIZI**

Il servizio oggetto della presente procedura verrà svolto nel territorio della Regione Friuli Venezia Giulia, presso tutte le location indicate nel Capitolato Tecnico all'art. 2, con riserva di ulteriori incrementi che dovessero rendersi necessari in caso di ampliamento del Circuito ERT.

### **3. IMPORTO PRESUNTO E DURATA DELL'APPALTO**

Il valore dell'appalto viene indicativamente stimato in Euro 12.000,00 (*dodicimila/00*) annui; tale valore commisurato alla durata del servizio pari a 3 anni è di euro 36.000,00 (*trentaseimila/00*) al netto delle imposte.

L'affidamento è ripetibile per servizi analoghi al massimo per ulteriori 2 anni, e pertanto il valore dell'appalto viene indicativamente stimato in euro 60.000,00 (*sessantamila/00*) al netto delle imposte per la durata massima di 5 anni totali.

**Tale importo stimato rileva solo ai fini dell'assegnazione del CIG al presente affidamento.**

Tale stima, infatti, non comporta l'obbligo per l'ERT di effettuare pagamenti all'aggiudicatario sino al raggiungimento del medesimo importo massimo, in quanto le prestazioni richieste saranno funzionali alle esigenze di volta in volta emerse per le finalità di promozione di ERT e dei soggetti terzi coinvolti nella programmazione artistica dell'Ente.

Si rammenta comunque che la richiesta di prestazioni potrà variare rispetto alle previsioni, sia pur contenute entro il quinto dell'importo contrattuale, nel rispetto di quanto previsto dall'art. 106 del D.Lgs. n. 50/2016.

In ogni caso, gli importi stimati ed indicati sono comprensivi di tutti i costi, diretti o indiretti, connessi alla regolare esecuzione del servizio, con esclusione di imposte ed oneri per la sicurezza.

La presente procedura di gara ha ad oggetto una mera fornitura, pertanto, ai sensi del comma 3-bis dell'art. 26 del D.Lgs. 81/2008 s.m.i., non è stato redatto il documento di valutazione dei rischi da interferenza. L'eventuale stesura del DUVRI sarà soggetta a valutazione con l'affidatario, nei limiti di quanto necessario per le attività di installazione delle postazioni nelle

varie location di spettacolo, così come indicato dal Capitolato Tecnico.

#### **4. CAUZIONE PROVVISORIA**

Ai sensi dell'art. 93 del Codice, le offerte dovranno essere corredate, a pena di esclusione, da una garanzia provvisoria prestata, a scelta dell'offerente, nella forma della cauzione o della fideiussione, da prodursi in originale, secondo quanto indicato nel presente Disciplinare. L'importo della garanzia dovrà essere pari a Euro 1.200,00 (*milleduecento/00*), corrispondente al 2% (due per cento) dell'importo complessivo dell'appalto, ai sensi dell'articolo 93 comma 10 del D.lgs. n. 50 del 2016.

La cauzione potrà altresì essere costituita, a scelta dell'offerente:

- fermo restando il limite all'utilizzo del contante di cui all'articolo 49, comma 1, del decreto legislativo 21 novembre 2007, n. 231 in contanti, con versamento sul conto corrente codice IBAN IT04P0708512304035210025243 intestato a ERT, presso la banca CrediFriuli - Credito Cooperativo del Friuli, Fil. Via A. Moro - Udine o assegni circolari;
- in titoli del debito pubblico garantiti dallo Stato, depositati presso una Sezione di Tesoreria Provinciale o presso le aziende autorizzate, a titolo di pegno a favore della Stazione Appaltante. Il valore dovrà essere al corso del giorno del deposito;
- fideiussione bancaria o polizza assicurativa, con le caratteristiche di cui sotto.

Nei casi di prestazione della cauzione provvisoria con versamento sul conto corrente o in titoli del debito pubblico garantiti, dovrà essere presentata, a pena di esclusione, anche una dichiarazione di un istituto bancario o di una compagnia assicurativa contenente l'impegno del medesimo verso il Concorrente a rilasciare, qualora lo stesso risultasse aggiudicatario, la cauzione definitiva in favore della Stazione Appaltante.

La fideiussione provvisoria potrà consistere in una fideiussione bancaria o una polizza assicurativa rilasciata da imprese, bancarie o assicurative, che rispondano ai requisiti di solvibilità previsti dalle leggi che ne disciplinano le rispettive attività, o in una fideiussione rilasciata dagli intermediari finanziari iscritti nell'albo di cui all'articolo 106 del D. Lgs. n. 385 del 1° settembre 1993, che svolgono in via esclusiva o prevalente attività di rilascio di garanzie e che sono sottoposti a revisione contabile da parte di una società di revisione iscritta nell'albo previsto dall'articolo 161 del decreto legislativo 24 febbraio 1998, n.58 e che abbiano i requisiti minimi di solvibilità richiesti dalla vigente normativa bancaria assicurativa.

La medesima fideiussione, comunque rilasciata, dovrà in particolare prevedere, i seguenti requisiti:

- a) avere quale beneficiario l'ERT FVG;
- b) essere specificamente riferita alla procedura in oggetto;
- c) avere validità non inferiore a 180 giorni dal termine ultimo stabilito per la presentazione delle Offerte;
- d) prevedere la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale ai sensi dell'art. 1944 del codice civile;
- e) prevedere la rinuncia all'eccezione di cui all'art. 1957, comma 2, del codice civile;
- f) prevedere l'impegno alla liquidazione della somma garantita su semplice richiesta scritta della Stazione appaltante, entro il termine di giorni 15 dalla richiesta medesima;
- g) prevedere, a pena di esclusione, l'impegno del fideiussore a rilasciare la garanzia fideiussoria per l'esecuzione del contratto di cui all'articolo 103 del Codice, qualora l'Offerente risultasse aggiudicatario.

Si precisa che:

- in caso di prestazione della cauzione con fideiussione bancaria o polizza assicurativa il

suddetto impegno può essere contenuto all'interno dello stesso documento.

- l'impegno può essere rilasciato anche da un fideiussore diverso rispetto a quello che ha rilasciato la garanzia provvisoria.

Ai sensi dell'art. 93, comma 7, l'importo della garanzia, e del suo eventuale rinnovo:

- può essere ridotto del 50% (*cinquanta per cento*) per gli operatori economici ai quali venga rilasciata, da organismi accreditati, ai sensi delle norme europee della serie UNI CEI EN 45000 e della serie UNI CEI EN ISO/IEC 17000, la certificazione del sistema di qualità conforme alle norme europee della serie UNI CEI ISO 9000. La stessa riduzione si applica anche nei confronti delle microimprese, piccole e medie imprese e dei raggruppamenti di operatori economici o consorzi ordinari costituiti esclusivamente da microimprese, piccole e medie imprese;
- l'importo della garanzia e del suo eventuale rinnovo è ulteriormente ridotto del 30% (*trenta per cento*) per gli operatori economici in possesso di registrazione al sistema comunitario di ECOGESTIONE e AUDIT (EMAS), ai sensi del regolamento (CE) n. 1221/2009 del Parlamento europeo e del Consiglio, del 25 novembre 2009;  
*ovvero*
- è ulteriormente ridotto del 20% (*venti per cento*) per gli operatori in possesso di certificazione ambientale ai sensi della norma UNI EN ISO 14001;
- l'importo della garanzia e del suo eventuale rinnovo è ridotto del 20% (*venti per cento*), anche cumulabile con le riduzioni di cui ai precedenti punti, per gli operatori economici in possesso, in relazione ai beni o servizi che costituiscano almeno il 50 per cento del valore dei beni e servizi oggetto del contratto stesso, del marchio di qualità ecologica dell'Unione europea (Ecolabel UE) ai sensi del regolamento (CE) n. 66/2010 del Parlamento europeo e del Consiglio, del 25 novembre 2009;
- l'importo della garanzia e del suo eventuale rinnovo è ridotto del 15% (*quindici per cento*), anche cumulabile con le altre riduzioni, per gli operatori economici che sviluppino un inventario di gas ad effetto serra ai sensi della norma UNI EN ISO 14064-1 o un'impronta climatica (*carbon footprint*) di prodotto ai sensi della norma UNI ISO/TS 14067;
- l'importo della garanzia e del suo eventuale rinnovo è ridotto del 30% (*trenta per cento*), non cumulabile con le riduzioni di cui ai precedenti punti, per gli operatori economici in possesso del rating di legalità, o della attestazione del modello organizzativo, ai sensi del decreto legislativo n. 231/2001, o di certificazione social accountability 8000, o di certificazione del sistema di gestione a tutela della sicurezza e della salute dei 94/197 lavoratori, o di certificazione OHSAS 18001, o di certificazione UNI CEI EN ISO 50001 riguardante il sistema di gestione dell'energia, o UNI CEI 11352 riguardante la certificazione di operatività in qualità di ESC (Energy Service Company) per l'offerta qualitativa dei servizi energetici e per gli operatori economici in possesso della certificazione ISO 27001 riguardante il sistema di gestione della sicurezza delle informazioni.

In caso di cumulo delle riduzioni, la riduzione successiva deve essere calcolata sull'importo che risulta dalla riduzione precedente.

Per fruire dei suddetti benefici, l'operatore economico dovrà segnalare il possesso dei relativi requisiti e riportare l'importo corrispondente nell'allegato "Domanda di partecipazione", allegando i relativi attestati nella "**Busta A - Documentazione Amministrativa**", secondo quanto indicato al successivo paragrafo 7.2.

Ai sensi dell'art. 93 co. 8 bis e 103 co. 9 del Codice, la garanzia fideiussoria deve essere conforme allo schema tipo approvato con decreto del Ministro dello sviluppo economico di concerto con il Ministro delle infrastrutture e dei trasporti e previamente concordato con le banche e le assicurazioni o loro rappresentanze.

Sarà obbligo dell'Aggiudicatario produrre la garanzia definitiva prevista dall'art. 103 del Codice, entro i termini fissati dalla Stazione Appaltante con apposita comunicazione.

Si rammenta che le microimprese, piccole e medie imprese e i raggruppamenti temporanei o consorzi ordinari costituiti esclusivamente da microimprese, piccole e medie imprese, sono esonerate dall'allegare all'offerta l'impegno del fideiussore a rilasciare la garanzia definitiva per l'esecuzione del contratto di cui agli artt. 103 e 104 del Codice Appalti, qualora l'offerente risultasse aggiudicatario.

Si ricorda infine che la garanzia copre la mancata sottoscrizione del contratto dopo l'aggiudicazione dovuta ad ogni fatto riconducibile all'affidatario o all'adozione di informazione antimafia interdittiva emessa ai sensi degli articoli 84 e 91 del decreto legislativo 6 settembre 2011, n. 159; la garanzia è svincolata automaticamente al momento della sottoscrizione del contratto.

## **5. SOGGETTI AMMESSI A PRESENTARE LE OFFERTE**

Possono concorrere alla presente procedura tutti i soggetti indicati all'art. 45 del D.lgs. n. 50 del 2016 s.m.i. in forma singola o associata che abbiano validamente manifestato il proprio interesse a partecipare a seguito della pubblicazione dell'Avviso Pubblico di cui alla lettera prot. 3986 del 19 dicembre 2019, e che risultino abilitati sulla piattaforma digitale MEPA per il bando Servizi – categoria Servizi per l'Information & Communication Technology. Vengono inoltre invitati gli operatori economici di cui alla Decisione a Contrarre prot. 05/20/UT/DC, ai fini del raggiungimento del numero minimo di operatori consultati fissato dal predetto Avviso Pubblico. Pertanto la RdO viene inoltrata esclusivamente a tali soggetti.

Ai fini dell'ammissione alla procedura e dell'affidamento dell'Appalto, i Concorrenti dovranno, a pena di esclusione, non incorrere:

- 1) in una delle condizioni ostative previste dall'art. 80, commi 1, 2, 4 e 5, del Codice;
- 2) nelle condizioni di cui all'art. 53, comma 16-ter, del D. Lgs. del 2001, n. 165 ovvero, ai sensi della normativa vigente, in ulteriori divieti a contrattare con la pubblica amministrazione.

Gli operatori economici aventi sede, residenza o domicilio nei paesi inseriti nelle c.d. "black list" di cui al decreto del Ministro delle finanze del 4 maggio 1999 e al decreto del Ministro dell'economia e delle finanze del 21 novembre 2001 devono, pena l'esclusione dalla gara, essere in possesso, dell'autorizzazione in corso di validità rilasciata ai sensi del d.m. 14 dicembre 2010 del Ministero dell'economia e delle finanze ai sensi dell'art. 37 del d.l. 3 maggio 2010 n. 78 conv. in l. 122/2010) oppure della domanda di autorizzazione presentata ai sensi dell'art. 1 comma 3 del DM 14 dicembre 2010.

Anche la mancata sottoscrizione delle clausole contenute nel Patto di integrità (*Allegato 5*) costituisce causa di esclusione dalla procedura, ai sensi dell'art. 1, comma 17 della l. 190/2012.

### **5.1. REQUISITI DI IDONEITÀ PROFESSIONALE E CAPACITÀ ECONOMICA E FINANZIARIA**

Ai fini dell'ammissione alla procedura e dell'affidamento dell'Appalto, i Concorrenti dovranno possedere, a pena di esclusione:

#### **a) Relativamente ai requisiti di idoneità professionale**

1. I partecipanti devono essere iscritti per attività inerenti i servizi oggetto della procedura al Registro delle imprese o in uno dei registri professionali o commerciali dello Stato di residenza

se si tratta di uno Stato dell'UE, in conformità con quanto previsto dall'art. 83, comma 3, D.Lgs. n. 50/2016;

2. I partecipanti devono essere in possesso della certificazione rilasciata dall'Agenzia delle Entrate tramite la SIAE relativa a sistemi di emissione di titoli di accesso e di riconoscimento di idoneità di apparecchiature per gli intrattenimenti e le attività spettacolistiche. Resta inteso che tale certificazione e ogni altra autorizzazione necessaria per lo svolgimento dell'attività di gestione della biglietteria in forma elettronica per conto terzi dovranno permanere nel tempo ed eventuali provvedimenti di rinnovo della certificazione dovranno essere tempestivamente comunicati all'ERT.

In caso di procedure di certificazione ancora in atto al momento della presentazione delle offerte, dovrà essere prodotta dichiarazione dell'ente certificatore sullo stato della procedura in atto, fermo restando che, in tale ipotesi, la certificazione dovrà essere prodotta in sede di aggiudicazione, prima della stipula del contratto.

#### **b) Relativamente alla capacità economica e finanziaria**

I partecipanti devono aver conseguito un fatturato nel settore di attività oggetto del presente Appalto pari ad Euro 50.000,00 (*cinquantamila/00*) euro IVA esclusa, intesa quale cifra complessiva nel triennio precedente alla data di pubblicazione dell'Avviso pubblico per manifestazione d'interesse a partecipare alla presente procedura.

Si precisa che per le imprese che abbiano iniziato l'attività da meno di 3 anni, i requisiti di fatturato devono essere rapportati al periodo di attività, secondo la formula: [(fatturato richiesto/3) x anni di attività].

I requisiti di cui al presente articolo dovranno essere dichiarati in sede di Offerta, ai sensi e per gli effetti di cui agli artt. 46 e 47 del d.P.R. 445/00 e s.m.i., mediante l'utilizzo del Documento di Gara Unico Europeo (DGUE) (*Allegato 3*), e dovranno essere documentalmente dimostrati, ai sensi dell'art. 85, comma 5, del Codice dall'aggiudicatario dell'appalto. Tali requisiti possono essere provati mediante idonea documentazione, secondo quanto indicato al successivo paragrafo 7.2.b.

L'ERT in ogni caso si riserva di richiedere la documentazione di cui sopra anche nel corso della procedura a tutti gli offerenti, al fine di assicurare il rispetto della procedura ai sensi dell'art. 5, co. 5 del D.Lgs. n. 50 del 2016.

È ammesso l'avvalimento dei requisiti di carattere economico e finanziario, secondo quanto previsto dal DGUE e nel successivo § 6 "Avvalimento" del presente Disciplinare.

## **6. AVVALIMENTO**

Ai fini della dimostrazione del possesso dei requisiti di carattere economico-finanziario di cui all'articolo 83, comma 1, lettera b) del Codice, il concorrente può fare ricorso all'istituto dell'avvalimento di cui all'art. 89 del Codice **compilando la specifica PARTE II, SEZIONE C, del DGUE** e presentando le autocertificazioni e il contratto di Avvalimento secondo i modelli allegati al presente Disciplinare (*Allegato 4*). In tal caso, l'impresa ausiliaria dovrà presentare, a sua volta, un DGUE debitamente compilato secondo le istruzioni contenute nella medesima sezione.

**Tutta la documentazione (Allegati 3 e 4 debitamente compilati dall'impresa ausiliaria) dovrà essere inoltrata con la documentazione amministrativa.**

Si veda anche in proposito i successivi § 7.2, lett. b) (Avvertenze di compilazione nel DGUE) e lett. h).

## 7. MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA

Le offerte dei Concorrenti dovranno essere presentate secondo quanto stabilito nel presente Disciplinare e utilizzando in via preferenziale gli allegati predisposti da ERT. Si precisa che tutti i documenti richiesti in formato digitale attraverso la piattaforma MEPA dovranno essere in formato .pdf e firmati digitalmente dal Legale Rappresentante dell'Offerente, o da soggetto giuridicamente abilitato a impegnare il medesimo. In tale ultimo caso, nella Busta A - Documentazione Amministrativa dovrà essere allegata idonea documentazione atta a dimostrare i poteri di firma del soggetto sottoscrittore.

### 7.1. TERMINI DI PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA

Le offerte dovranno pervenire **esclusivamente attraverso la piattaforma MEPA** entro e non oltre il **termine perentorio delle ore 11.00 del giorno 6 marzo 2020**, pena l'irricevibilità dell'offerta e conseguente non ammissione alla procedura.

È ammessa offerta successiva, purché entro il termine di scadenza, a sostituzione o ad integrazione della precedente. Le offerte avranno una validità di 180 giorni dalla data di presentazione. Non saranno ammesse offerte incomplete o condizionate. Saranno escluse altresì tutte le offerte redatte o inviate in modo difforme da quello prescritto nel presente Disciplinare. Ai sensi di quanto stabilito all'art. 32, comma 4, D.Lgs. n. 50/2016, ciascun concorrente non può presentare più di un'offerta, né offerte alternative.

Nessun rimborso è dovuto per la partecipazione all'appalto, anche nel caso in cui non si dovesse procedere all'aggiudicazione. Le offerte dovranno essere redatte preferibilmente in lingua italiana. Si precisa che, in caso di documentazione e/o dichiarazioni rilasciati in lingua diversa dall'italiano, dovrà essere presentata anche la traduzione giurata.

### 7.2. LA BUSTA A (DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA)

La BUSTA A dovrà contenere la seguente documentazione:

**a) Domanda di partecipazione**, resa ai sensi e per gli effetti degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445 del 28 dicembre 2000 e s.m.i. (oppure, per le ditte concorrenti non appartenente a Stati membri della UE, le dichiarazioni dovranno essere rese a titolo di unica dichiarazione solenne, come tale da effettuarsi dinanzi ad un'autorità giudiziaria o amministrativa competente, un notaio o un organismo professionale qualificato), redatta avvalendosi obbligatoriamente del modulo di cui all'Allegato 2.

**b) Documento di Gara Unico Europeo (DGUE)**, di cui all'art. 85 del Codice, reso ai sensi e per gli effetti degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445 del 28 dicembre 2000 e s.m.i. Il DGUE viene reso disponibile conforme al modello di cui al Regolamento UE 2016/7 della Commissione Europea per la compilazione in formato elettronico, in due possibili formati. Con esso il concorrente attesta e dichiara:

PARTE I	<i>Parte compilata a cura della Stazione Appaltante</i>
PARTE II - Informazioni sull'operatore economico	<i>Fermo restando la compilazione dei restanti punti, se del caso, le principali informazioni che il concorrente deve indicare in questa parte sono:</i> <b>Sezione A</b> - forma della partecipazione alla procedura e, nel caso in cui l'operatore partecipi assieme ad altri (raggruppamento, consorzio, etc..), il ruolo dell'operatore economico nell'aggregazione. <b>Sezione B</b> - i dati relativi al:



	<p>– [se si tratta di impresa individuale] titolare o direttore tecnico;</p> <p>– [se si tratta di società in nome collettivo] socio o direttore tecnico;</p> <p>– [se si tratta di società in accomandita semplice] soci accomandatari o direttore tecnico;</p> <p>– [se si tratta di altro tipo di società o consorzio] membri del consiglio di amministrazione cui sia stata conferita la legale rappresentanza (p.e. Presidente del Consiglio di Amministrazione, Amministratore Unico, amministratori delegati anche se titolari di una delega limitata a determinate attività ma che per tali attività conferisca poteri di rappresentanza), di direzione o di vigilanza (p.e. membri del collegio sindacale nelle società con sistema di amministrazione tradizionale e ai membri del comitato per il controllo sulla gestione nelle società con sistema di amministrazione monistico) o dei soggetti muniti di poteri di rappresentanza (p.e. institori e i procuratori <i>ad negotia</i>), di direzione (p.e. i dipendenti o i professionisti ai quali siano stati conferiti significativi poteri di direzione e gestione dell'impresa) o di controllo (p.e. revisore contabile e l'Organismo di Vigilanza di cui all'art. 6 del D. Lgs. n. 231/2001 cui sia affidato il compito di vigilare sul funzionamento e sull'osservanza dei modelli di organizzazione e di gestione idonei a prevenire reati), del direttore tecnico o del socio unico persona fisica, ovvero del socio di maggioranza in caso di società con meno di quattro soci.</p> <p>In particolare, nella sezione B dovranno essere inseriti sia i dati dei soggetti "in carica", sia di quelli "cessati dalla carica" nell'anno antecedente la data di pubblicazione della RdO, <u>specificando</u> nel campo "Se necessario, fornire precisazioni sulla rappresentanza" se si tratta di soggetti <u>in carica</u> o <u>cessati</u>.</p> <p><b>Sezione C</b> - se il concorrente intende ricorrere all'istituto <b>dell'avvalimento</b>. In tal caso, il concorrente dovrà allegare, oltre ad un DGUE per ciascuna impresa ausiliaria, anche le Autocertificazioni e lo Schema di Avvalimento (<b>Allegato 4</b>) da inserire nella BUSTA A (vedasi infra)</p> <p><u>Sezione D</u> - Nei soli casi previsti dalla vigente normativa, in caso di subappalto il concorrente indica le prestazioni che intende subappaltare.</p>
PARTE III – Motivi di esclusione	<i>In tale parte il concorrente deve indicare</i>

	<p><i>l'insussistenza dei motivi di esclusione di cui all'art. 80 del Codice (lettere A, B, C, D* della Parte III).</i></p> <p><i>*Per le dichiarazioni di cui alla lettera D vedasi le ulteriori "Avvertenze di compilazione".</i></p>
PARTE IV – Criteri di selezione	<p><i>Per tale parte, <u>si specifica che l'operatore economico può limitarsi a compilare la sola INDICAZIONE GLOBALE PER TUTTI I CRITERI DI SELEZIONE e le successive lettere A – IDONEITA' e B – CAPACITA' ECONOMICA E FINANZIARIA</u>, senza compilare nessun'altra sezione della parte IV (non rinvenibile per questo motivo nel DGUE editabile messo a disposizione dalla Stazione Appaltante)</i></p>
PARTE V*	<p><i>*Non applicabile alla presente procedura, pertanto non andrà compilata sul modello fornito in formato xml. Sul modello modificabile in formato doc la sezione non è invece rinvenibile per la stessa motivazione.</i></p>
PARTE VI – Dichiarazioni finali	<p><i>Tale parte rappresenta la sottoscrizione, ai sensi del DPR 445/2000 dei contenuti del DGUE. Si ribadisce che al DGUE dovrà essere allegata una copia del documento di identità in corso di validità del sottoscrittore e, se del caso, idonea documentazione atta a dimostrare i relativi poteri di firma.</i></p>
<p><b>AVVERTENZE DI COMPILAZIONE:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>● <i>Il concorrente deve porre particolare attenzione alle istruzioni ed alle note poste nel DGUE. Tale modello dovrà essere compilato in conformità alle indicazioni nel medesimo contenuto, secondo quanto chiarito dalla <b>Circolare 18 luglio 2016 n. 3 del MIT</b> recante &lt;&lt;Linee guida per la compilazione del modello di formulario di Documento di gara unico europeo (DGUE)&gt;&gt;.</i></li> <li>● <i><u>In caso di partecipazione in RTI o altra forma di aggregazione</u>, ciascun componente dell'aggregazione deve presentare un proprio DGUE sottoscritto dal proprio legale rappresentante o soggetto abilitato.</i></li> <li>● <i>In caso di ricorso all'istituto <b>dell'avvalimento</b>, il concorrente deve indicare la denominazione degli operatori economici di cui intende avvalersi e i requisiti oggetto di avvalimento. Le imprese ausiliarie, compilano un DGUE distinto con le informazioni richieste dalla Sezione A e B della parte II, dalla parte III, dalla parte IV (in relazione al requisito che intende prestare) e dalla parte VI. <b>Nel DGUE non è inclusa la dichiarazione sottoscritta dall'impresa ausiliaria con cui quest'ultima si obbliga verso il concorrente e verso la SA a mettere a disposizione, per tutta la durata dell'appalto, le risorse necessarie di cui è carente il concorrente. Detta dichiarazione deve essere allegata alla BUSTA A - documentazione amministrativa presentata dal concorrente secondo quanto previsto dal presente Disciplinare e dall'art. 89 del Codice secondo lo schema di autocertificazioni e di contratto di avvalimento redatto dall'ERT (allegato 4).</b></i></li> <li>● <i><u>In caso di subappalto</u>, si ribadisce che i subappaltatori proposti, a loro volta, devono compilare un proprio DGUE fornendo le informazioni richieste nella sezione A e B della parte II, nella parte III e dalla parte VI.</i></li> <li>● <i>Si specifica che le norme nazionali richiamate nella <b>lettera D della Parte III del DGUE</b> "ALTRI MOTIVI DI ESCLUSIONE EVENTUALMENTE PREVISTI DALLA LEGISLAZIONE NAZIONALE..." della parte III del DGUE sono quelle non espressamente richiamate nelle lett. A, B e C della parte III del DGUE, con riferimento all'art. 80 del D. Lgs. n. 50 del 18 aprile 2016.</i>  <i>In particolare, devono intendersi ivi richiamati gli ulteriori motivi di esclusione previsti:</i> <ul style="list-style-type: none"> <li>- dall'art. 80, comma 2 del Codice;</li> <li>- dall'art. 80, comma 5, lettere f), g), h), i), l), m) del Codice;</li> <li>- dall'art. 53, comma 16-ter, del D. Lgs. n. 165/2001 e s.m.i.</li> </ul> </li> <li>● <i>Qualora determinati campi del DGUE non consentano, per lo spazio ridotto, un'adeguata compilazione, i concorrenti hanno facoltà di rinviare ad un documento allegato al DGUE, scrivendo nel campo "vedasi allegato n...".</i></li> </ul>	

Viene fornita la richiesta di DGUE in formato .xml, che potrà essere caricata su uno dei servizi indicati dalla Commissione Europea per la sua compilazione. Si consiglia l'utilizzo del servizio raggiungibile al link: <http://www.base.gov.pt/deucp/>  
In alternativa, il DGUE potrà essere compilato nel formato .doc.

Una volta compilato, il DGUE dovrà essere allegato alla Busta A in formato pdf firmato digitalmente.

**c) Documentazione** in originale comprovante la prestazione della **cauzione o fideiussione provvisoria** di cui al § 4 del presente Disciplinare. Per usufruire dei benefici di riduzione dell'importo della cauzione, dovranno essere allegate tutte le attestazioni rilevanti che danno luogo alle riduzioni.

**d) Impegno di un fideiussore** (qualora non già incluso nella documentazione di cui alla precedente lettera c), ai sensi dell'art. 93, comma 8, del Codice, a rilasciare la garanzia fideiussoria di cui al successivo art. 103, qualora l'offerente risultasse aggiudicatario.

**e) PASSOE** di cui all'art. 2, comma 3 lettera b, deliberazione n. 157 del 17 febbraio 2016 dell'A.N.AC., rilasciato dal servizio AVCPASS, previa registrazione al sistema, comprovante l'avvenuta registrazione al servizio per la verifica del possesso dei requisiti.

**f) Modello Dichiarazione di accettazione del Patto di integrità (Allegato 5)** in formato .pdf sottoscritto digitalmente, a pena di esclusione, dal legale rappresentante dell'Offerente, o da soggetto giuridicamente abilitato a impegnare il medesimo.

**g) In caso di partecipazione di impresa avente sede, residenza o domicilio nei Paesi inseriti nelle cosiddette "black list" di cui al Decreto del Ministero delle Finanze del 4 maggio 1999 ed al Decreto del Ministero dell'Economia e delle Finanze del 21 novembre 2001:** copia dell'autorizzazione rilasciata ai sensi dell'art. 37 del D.L. 31 maggio 2010 n. 78 e del D.M. 14 dicembre 2010 ovvero copia dell'istanza inviata per ottenere l'autorizzazione medesima. La Stazione Appaltante procederà a verificare d'ufficio gli elenchi degli operatori di cui sopra, nella sezione dedicata del sito internet del Dipartimento del Tesoro.

**h) Dichiarazioni rese tramite il modello contenuto nell'Allegato 4 - Autocertificazioni e Schema di Contratto di Avvalimento (nel solo caso di ricorso all'avvalimento)** contenente le dichiarazioni e documentazione prevista dall'art. 89, comma 1, del Codice.

**i) In caso di partecipazione di impresa in stato di concordato preventivo con continuità aziendale o che abbia depositato il ricorso per l'ammissione al concordato preventivo con continuità aziendale,** Dichiarazioni rese tramite il modello contenuto nell'Allegato 8 - Schema dichiarazioni concordato preventivo con continuità aziendale.

#### **7.2.a IL SOCCORSO ISTRUTTORIO CON RIFERIMENTO ALLA DOCUMENTAZIONE CONTENUTA NELLA BUSTA A - DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA.**

Ai sensi del comma 9 dell'art. 83 D. Lgs. n. 50/2016, la mancanza, l'incompletezza e ogni altra irregolarità essenziale degli elementi e delle dichiarazioni sostitutive di cui al comma 2 del medesimo articolo, con esclusione di quelle afferenti all'offerta tecnica ed economica, può essere sanata. ERT assegnerà alla ditta concorrente un termine, non superiore a 10 giorni, perché siano rese, integrate o regolarizzate le dichiarazioni suddette, indicandone il contenuto ed i soggetti che le devono rendere.

Nel caso di inutile decorso del termine di cui sopra, ERT procederà alla esclusione dalla procedura della ditta concorrente.

### **7.2.b MODALITÀ DI VERIFICA DEI REQUISITI DI PARTECIPAZIONE DOCUMENTATI NELLA BUSTA A - DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA.**

La verifica del possesso dei requisiti di ordine generale ed economico- finanziari avverrà attraverso l'utilizzo del sistema AVCPass, reso disponibile dall'ANAC con la Deliberazione n. 111 del 20 dicembre 2012 e s.m.i.. Pertanto, tutte le imprese concorrenti devono registrarsi al sistema AVCPass, secondo le indicazioni presenti sul sito [www.anticorruzione.it](http://www.anticorruzione.it).

In particolare, attraverso il sistema AVCPass dovrà essere presentata la seguente documentazione

Per il requisito di cui al § 5.1, lett. a), punto 2. **idoneità tecnico-professionale:**

- i. certificazione resa dall'Agenzia delle Entrate per il tramite della SIAE relativa a sistemi di emissione di titoli di accesso e di riconoscimento di idoneità di apparecchiature per gli intrattenimenti e le attività spettacolistiche.

per il requisito di cui al § 5.1, lett. b) **capacità economica e finanziaria:**

- i. dichiarazione resa ai sensi e per gli effetti dell'articolo 47 del D.P.R. 445/2000 dal soggetto o organo preposto al controllo contabile della società (sia esso il Collegio sindacale, il revisore contabile, la società di revisione o altro organo terzo), con allegata copia del documento di identità del sottoscrittore, attestante la misura (importo) e la tipologia (causale della fatturazione) del fatturato specifico dichiarato in sede di partecipazione;  
*ovvero*
- ii. copia dei bilanci consuntivi, compresi gli allegati, relativi agli esercizi finanziari di riferimento con indicazione del punto specifico da cui sia possibile evincere la misura (importo) e la tipologia (causale della fatturazione) del fatturato specifico dichiarato in sede di partecipazione;  
*ovvero*
- iii. produzione di certificati e/o dichiarazioni, rese ai sensi e per gli effetti dell'articolo 47 del D.P.R. 445/2000, dei committenti che attestino la prestazione a proprio favore di forniture/servizi - con indicazione dei relativi importi e date - complessivamente attestanti la misura (importo) e la tipologia (causale della fatturazione) del fatturato specifico dichiarato in sede di partecipazione;  
*ovvero*
- iv. fatture attestanti la misura (importo) e la tipologia (causale della fatturazione) del fatturato specifico dichiarato in sede di partecipazione;

Si precisa che qualora la ditta concorrente non sia in grado, per giustificati motivi, di presentare quanto richiesto, può provare la propria capacità economica e finanziaria mediante qualsiasi altro documento, ritenuto idoneo da ERT, ai sensi dell'art. 86, comma 4, D.Lgs. 50/2016.

ERT si riserva altresì di procedere ad ulteriori verifiche, anche a campione, circa la veridicità delle dichiarazioni presentate.

### **7.3 LA BUSTA B (OFFERTA TECNICA)**

L'Offerta Tecnica dovrà essere composta da una Relazione tecnica inoltrata in formato digitale attraverso la piattaforma MEPA.

La Relazione dovrà essere articolata in sezioni, come indicato nella tabella riportata al successivo § 8.2 "Criteri di attribuzione del Punteggio tecnico" e seguendo l'ordine dei relativi paragrafi, e dovrà riportare la descrizione dei servizi offerti, in conformità ai requisiti minimi

indicati dal Capitolato Tecnico, in modo completo e dettagliato, tale da consentire la valutazione rispetto agli elementi e caratteristiche individuati al successivo punto.

L'offerta dovrà essere redatta, a pena di esclusione, in max 20 pagine in formato A4 carattere Cambria 12, interlinea 1,5, margine Normale, salvo eventuali allegati. La relazione dovrà essere datata e firmata digitalmente dal Legale Rappresentante del Concorrente o da persona munita di poteri di firma, comprovati mediante apposita documentazione prodotta nella Busta A.

La Commissione Giudicatrice potrà invitare le Ditte Concorrenti a fornire chiarimenti/integrazioni in ordine ai documenti e alle dichiarazioni presentate nell'ambito della documentazione tecnica. La carenza sostanziale della documentazione tecnica complessivamente presentata dalle Concorrenti, tale da non consentire la valutazione dei servizi offerti da parte della Commissione Giudicatrice, comporta l'esclusione dalla procedura. In particolare, si evidenzia che la mancata presentazione dei campioni di stampa nei termini predetti, secondo quanto indicato precedentemente, determina l'esclusione del Concorrente dalla procedura.

La documentazione tecnica deve essere priva, a pena di esclusione dalla procedura, di qualsivoglia indicazione (diretta e/o indiretta) all'offerta economica.

### **7.3.a SEGRETI TECNICI E COMMERCIALI CHE SI RIFERISCONO ALLA BUSTA B (OFFERTA TECNICA)**

La ditta concorrente deve dichiarare quali tra le informazioni fornite, inerenti all'offerta presentata, costituiscano segreti tecnici e commerciali, pertanto coperte da riservatezza (ex art. 53 D. Lgs. n.50/2016).

In base a quanto disposto dall'art. 53 comma 5 (Accesso agli atti e divieti di divulgazioni) del D. Lgs. n. 50/2016 e s.m., il diritto di accesso agli atti e ogni forma di divulgazione sono esclusi in relazione alle informazioni fornite dagli offerenti nell'ambito delle offerte che costituiscono, secondo motivata e comprovata dichiarazione dell'offerente, segreti tecnici o commerciali.

Al proposito si chiarisce che i segreti industriali e commerciali non devono essere semplicemente asseriti ma devono essere effettivamente sussistenti e di ciò deve essere dato un principio di prova da parte dell'offerente.

La ditta concorrente inserisce all'interno della Busta B, in un documento in formato .pdf sottoscritto digitalmente denominato "SEGRETI TECNICI E COMMERCIALI", la dichiarazione sulle parti dell'offerta coperte da riservatezza, accompagnata da idonea documentazione che:

- argomenti in modo approfondito e congruo le ragioni per le quali eventuali parti dell'offerta sono da segretare;
- fornisca un "principio di prova" atto a dimostrare la tangibile sussistenza di eventuali segreti tecnici e commerciali.

ERT si riserva comunque di valutare la compatibilità dell'istanza di riservatezza con il diritto di accesso dei soggetti interessati.

### **7.4 LA BUSTA C - OFFERTA ECONOMICA**

La presentazione dell'offerta economica dovrà avvenire, a pena di inammissibilità della stessa, esclusivamente mediante il portale MEPA ed il modello fornito dalla piattaforma stessa, con le prescrizioni tecniche ivi indicate mediante l'indicazione del prezzo ribassato offerto sull'importo a base di gara.

Il documento generato dovrà obbligatoriamente essere sottoscritto con firma digitale dal Legale Rappresentante o da persona munita di poteri di firma, comprovati mediante apposita documentazione prodotto nella Busta A.

Nell'offerta economica Busta C, ai sensi dell'art. 95, comma 10 del D. Lgs. n. 50/2016, la Ditta

concorrente dovrà inoltre specificamente indicare, pena l'esclusione, i propri costi relativi alla manodopera e gli oneri aziendali concernenti l'adempimento delle disposizioni in materia di sicurezza e salute sui luoghi di lavoro, che dovranno risultare congrui rispetto all'entità e alle caratteristiche dei servizi oggetto della procedura.

L'ERT, relativamente ai costi della manodopera, prima dell'aggiudicazione procede a verificare il rispetto di quanto previsto all'articolo 97, comma 5, lettera d) del D.Lgs. n. 50 del 2016 s.m.i.

Si precisa che:

- il punteggio economico verrà attribuito sulla base del valore complessivo dell'offerta economica, IVA esclusa;
- i quantitativi di emissione di biglietti e abbonamenti e gli importi stimati per lo svolgimento del servizio indicati nel presente Disciplinare, nel Capitolato Tecnico e nel modulo di Offerta Economica hanno valore puramente indicativo e servono unicamente alla determinazione del ribasso da parte di ciascuna azienda;
- i prezzi offerti riguardano anche i servizi connessi alle forniture nonché quelli migliorativi se dichiarati in sede di offerta tecnica;
- sono ammesse esclusivamente offerte a ribasso, pertanto non verranno accettate offerte superiori all'importo posto a BASE D'ASTA;
- non saranno ammesse offerte pari a euro 0,00 (zero).

È a carico dell'Aggiudicatario ogni imposta e tassa relativa all'Appalto in oggetto, esistente al momento dell'offerta e sopravvenuta in seguito, con l'esclusione dell'IVA che verrà corrisposta ai termini di legge. In particolare l'offerta formulata si intenderà:

- comprensiva, pro-quota, di ogni qualsivoglia onere, inclusi i costi del personale e della sicurezza, e dell'utile d'impresa legato alla gestione dell'Appalto in oggetto, e remunerativa;
- valutata congrua dall'offerente, rispetto all'entità, alle caratteristiche ed ai requisiti richiesti dal Capitolato Tecnico, in quanto formulata nella piena conoscenza di tutte le condizioni generali e requisiti, anche particolari, richiesti e che possono influire sulla determinazione del prezzo e nella piena consapevolezza delle condizioni contrattuali che possono influenzare l'esecuzione dell'appalto medesimo.

## 8. CRITERI DI AGGIUDICAZIONE

La procedura si svolgerà secondo il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa individuata sulla base del miglior rapporto qualità/prezzo ai sensi dell'art. 95, commi 2 e 6 del Codice dei Contratti Pubblici, valutabile in base ai criteri di seguito specificati, per un punteggio massimo pari a 70 punti attribuibile all'Offerta Tecnica e un massimo di 30 punti all'Offerta Economica.

CRITERIO	PUNTEGGIO MAX
Offerta Tecnica	70
Offerta Economica	30
<b>TOTALE</b>	<b>100</b>

- Il Punteggio Totale (PTOT) attribuito a ciascuna offerta è uguale a  $P_{(t)} + P_{(e)}$ , dove:

**$P_{(t)}$  = somma dei punti attribuiti all'offerta tecnica**

**$P_{(e)}$  = punteggio attribuito all'offerta economica**

### 8.1 MODALITA' DI ATTRIBUZIONE DEL PUNTEGGIO TECNICO

Il Punteggio Tecnico  $P_{(t)}$  attribuito a ciascuna offerta è determinato dalla sommatoria dei

punteggi ottenuti per ciascun elemento di valutazione, riparametrati come di seguito:

$$P_{(t)} = \sum_n [W_i * V_{(a)i}]$$

*Dove:*

$n$  = numero dei criteri

$W_i$  = peso o punteggio massimo attribuito al criterio  $i$ ;

$V_{(a)i}$  = coefficiente della prestazione dell'offerta rispetto al criterio  $i$ , variabile tra zero ed uno.

## 8.2 CRITERI DI ATTRIBUZIONE DEL PUNTEGGIO TECNICO

L'attribuzione del punteggio previsto per l'Offerta Tecnica, per un massimo di 70 punti, avverrà per ciascuna offerta migliorativa rispetto ai minimi indicati nel Capitolato Tecnico sulla base dei seguenti criteri:

<b>CRITERI</b>	<b>MAX Punti <math>W_i</math></b>
<b>SERVIZI ANALOGHI SVOLTI</b>	<b>25</b>
Esperienza nei servizi di biglietteria per eventi di musica, prosa, danza e spettacoli in generale di portata nazionale	8
Esperienza specifica nella gestione di servizi di biglietteria per circuiti teatrali regionali o nazionali	12
Esperienza nella gestione di servizi di biglietteria con analogo sistema nei Teatri della Regione, anche al fine di valutare possibili sinergie di vendita	5
<b>ORGANIZZAZIONE DELL'IMPRESA</b>	<b>25</b>
Disponibilità di personale qualificato per l'assistenza tecnico-sistemista, con particolare riguardo all'individuazione della figura di almeno un responsabile/referente nei confronti dell'ERT	5
Disponibilità di personale qualificato per l'assistenza amministrativa, con particolare riguardo all'individuazione della figura di almeno un responsabile/referente nei confronti dell'ERT	5
Soluzioni per la gestione delle emergenze e guasti (in particolare, tempi e modalità di intervento rispetto ai livelli minimi richiesti da Capitolato)	5
Indicazione del personale dedicato agli utenti attraverso help desk/contact center (anche nei confronti di enti terzi che usufruiranno del servizio)	5
Disponibilità alla verifica e controllo, nonché assistenza generica in loco	5
<b>SOFTWARE E POSTAZIONI DI EMISSIONE</b>	<b>10</b>

Semplicità di utilizzo del software di emissione	5
Composizione e caratteristiche delle postazioni di emissione fornite (PC, schermi, stampanti)	5
<b>PROPOSTE MIGLIORATIVE</b>	<b>10</b>
<b>TOTALE MAX PUNTI <math>W_i</math> OFFERTA TECNICA</b>	<b>70</b>

Per la definizione del coefficiente  $V_{(a)j}$ , si procederà, in primo luogo, all'attribuzione dei coefficienti preliminari  $V_{(a)pi}$  che sono determinati dalla media dei coefficienti attribuiti discrezionalmente da ciascun commissario. Per l'attribuzione discrezionale dei coefficienti verrà utilizzata la seguente scala di valutazione:

Giudizio	Ottimo	Buono	Discreto	Sufficiente	Scarso	Insufficiente/ Non valutabile
Valore assegnato	1,0	0,80	0,60	0,40	0,20	0,00

Per l'attribuzione dei coefficienti verranno utilizzati i seguenti criteri di valutazione:

<b>CRITERI DI VALUTAZIONE</b>	
<b><u>Servizi analoghi svolti</u></b>	
<b>Documentazione da presentare</b>	<b>Criterio motivazionale</b>
Produrre idonea documentazione illustrativa di servizi analoghi ai servizi di biglietteria automatizzata, svolti e completati nell'ultimo quinquennio, relativi ad interventi ritenuti dal Concorrente significativi della propria capacità a realizzare la prestazione sotto il profilo tecnico e scelti tra gli interventi qualificabili come "affini" a quelli ad oggetto del presente affidamento, ossia concernenti eventi di musica, prosa, danza e spettacoli in generale di portata nazionale, ovvero riferiti ad affidamenti ricevuti da altri Circuiti teatrali e/o da Teatri della Regione FVG. Potranno essere prodotti ad esempio contratti, affidamenti, incarichi, fatture, materiale promozionale indicante l'evento e su cui sia chiaramente identificabile il gestore del servizio di biglietteria	Verranno premiate quelle offerte la cui documentazione evidenzi una maggiore correlazione dei servizi illustrati con il servizio oggetto della procedura al fine di dimostrare che il concorrente ha svolto attività e servizi che, sul piano funzionale, rispondono meglio agli obiettivi che persegue la stazione appaltante. I servizi che verranno considerati "non affini" potranno essere non valutati o valutati parzialmente solo in relazione al loro grado di affinità.
<b><u>Organizzazione dell'azienda</u></b>	
<b>Documentazione da presentare</b>	<b>Criterio motivazionale</b>
Indicare struttura e organizzazione interna, risorse umane dedicate, modalità di gestione	Verrà premiata la completezza della presentazione, soprattutto in relazione alla



delle richieste di intervento, in particolar modo tempi e modalità di risposta per guasti ed emergenze.	disponibilità di personale con esperienza dedicato alla soluzione di problematiche tecniche ed amministrative. Inoltre, saranno oggetto di particolare approfondimento i tempi e le modalità di intervento per la soluzione di guasti ed emergenze.
<b><u>Software e postazioni di emissione</u></b>	
<b>Documentazione da presentare</b>	<b>Criteri motivazionale</b>
Allegare una breve descrizione sintetica delle modalità di utilizzo del software e delle funzioni disponibili. Indicare inoltre caratteristiche hardware e composizione delle postazioni di emissione.	Verranno considerate la completezza delle funzionalità disponibili, la semplicità di utilizzo e la personalizzabilità del software. Saranno inoltre oggetto di approfondimento le caratteristiche tecniche dell'hardware che sarà fornito per l'utilizzo del software di biglietteria.
<b><u>Proposte migliorative</u></b>	
<b>Documentazione da presentare</b>	<b>Criteri motivazionali</b>
Inserire documentazione che attesti quale tipo di servizio migliorativo potrebbe offrire la ditta	Il criterio prevede l'assegnazione di un punteggio maggiore alla struttura che offra metodi, strumenti e proposte migliorative o soluzioni addizionali per la gestione del servizio.

Terminata l'attribuzione dei giudizi e dei coefficienti preliminari a ciascun elemento "i" si procede a trasformare la media dei coefficienti attribuiti ad ogni offerta da parte di tutti i commissari in coefficienti definitivi  $V_{(a)i}$ , riportando ad uno il coefficiente preliminare più alto e proporzionando ad esso gli altri coefficienti preliminari, attraverso la seguente operazione di re-scaling:

**a) se  $V_{(\max)pi} > 0$**

$$V_{(a)i} = \frac{V_{(a)pi}}{V_{(\max) pi}}$$

**b) se  $V_{(\max)pi} = 0$**

$$V_{(a)i} = 0$$

*Dove:*

$V_{(a)pi}$  è il coefficiente ottenuto dalla Impresa "a" per il sottocriterio i-esimo prima della procedura di re-scaling;

$V_{(\max)pi}$  il coefficiente massimo ottenuto dalle Imprese concorrenti per il sottocriterio i-esimo prima della procedura di re-scaling;

$V_{(a)i}$  sarà così il coefficiente ottenuto dalla Impresa "a" per il sottocriterio i-esimo.

Ai sensi dell'art. 95, comma 8, del Codice dei Contratti Pubblici, saranno esclusi dalla procedura

e, pertanto, non si procederà alla apertura della loro offerta economica, i concorrenti i cui punti attribuiti dalla commissione giudicatrice in relazione ai criteri di valutazione di natura tecnica della tabella sopra riportata, dopo l'operazione di re-scaling, non siano pari o superiore **alla soglia del 50% di quello massimo** previsto dal presente Disciplinare, arrotondata alla unità superiore (soglia di sbarramento).

### 8.3 MODALITA' DI ATTRIBUZIONE DEL PUNTEGGIO DELL'OFFERTA ECONOMICA

L'Offerta Economica si riferisce alle royalties per singola emissione, che determinano l'importo stimato del servizio, suddivise per tipologia di emissione secondo il seguente schema:

TIPOLOGIA	QUANTITA' STIMATA ANNUA	BASE D'ASTA
Biglietti emessi per spettacoli e rassegne teatrali ERT di prosa, musica, danza, teatroscuola, esclusi titoli annullati	49.000	€ 0,18 per biglietto emesso
Abbonamenti emessi per rassegne teatrali ERT, esclusi titoli annullati	6.500	€ 0,35 per abbonamento emesso
Biglietti annullati per spettacoli e rassegne teatrali ERT di prosa, musica, danza, teatroscuola	5.900	€ 0,15 per biglietto annullato
Abbonamenti annullati per rassegne teatrali ERT di prosa, musica, danza, teatroscuola	400	€ 0,05 per abbonamento annullato

Il punteggio relativo all'Offerta Economica, per un massimo di 30 punti, verrà definito sulla base dei diversi prezzi offerti dal Concorrente utilizzando il modello di offerta economica generato dalla piattaforma MEPA.

Il Punteggio Economico  $P_{(e)}$  sarà attribuito esclusivamente all'offerta economica totale. Il punteggio sarà calcolato automaticamente dal sistema applicando la formula Concava alla migliore offerta (interdipendente) con valore  $\alpha=1$ . In questo modo, i punteggi saranno attribuiti mediante il cd. metodo dell'interpolazione lineare tra la migliore offerta presentata (cui è attribuito il punteggio massimo) e la peggiore offerta ammissibile (cui è attribuito punteggio pari a zero).

In particolare, la formula di calcolo in funzione del prezzo offerto sarà la seguente:

$$P_{(e)} = P_{(e) \max} * [(BA - P_i) / (BA - P_{\min})]$$

Dove

$P_{(e) \max}$  è il punteggio economico massimo attribuibile

BA è il prezzo a base d'asta

$P_i$  è il prezzo offerto dall'i-esimo Concorrente

$P_{min}$  è il prezzo minimo tra tutte le offerte dei Concorrenti

L'offerta economica totale viene valutata in relazione ai prezzi offerti da ciascun candidato rispetto al valore dell'importo massimo stimato da ERT nel triennio, così come di seguito evidenziato:

## **9. PROCEDURA DI AGGIUDICAZIONE**

Il giorno 9 marzo 2020 alle ore 9.30, presso la sede dell'Ente in via Marco Volpe 13 a Udine, la Commissione giudicatrice, attraverso il portale MEPA, dichiarerà aperta la seduta pubblica durante la quale si procederà alla verifica delle offerte pervenute sulla piattaforma. In seguito, si procederà all'apertura e controllo delle Buste A relative alla documentazione amministrativa. Eventuali variazioni di data verranno comunicate tramite la funzione Comunicazioni con i Fornitori del MEPA e tramite avviso sul portale internet di ERT, nella sezione "Bandi e Gare", in corrispondenza della documentazione inerente alla procedura in oggetto.

Al termine della prima seduta pubblica saranno resi noti i concorrenti ammessi, quelli eventualmente esclusi e quelli che dovranno procedere ad integrare le dichiarazioni e/o la documentazione presentata, ai sensi dell'art. 83, comma 9, D.Lgs. n. 50/2016. Inoltre, la Commissione in questa sede potrà esercitare la facoltà, riservatasi come da precedente indicazione, di procedere con il controllo a campione dei requisiti di partecipazione autodichiarati dai Concorrenti.

Successivamente, in seduta riservata, procederà all'esame delle Buste B, alla verifica della corrispondenza tra le caratteristiche minime richieste nell'Allegato 1 - Capitolato Tecnico e quanto offerto da ciascuna ditta concorrente in termini di documentazione contenuta nella Busta B. La Commissione Giudicatrice procederà inoltre all'attribuzione dei punteggi tecnici secondo i criteri di cui al §8 "Criteri di aggiudicazione" ed ai paragrafi del Capitolato Tecnico ivi richiamati.

In data da comunicarsi tramite la richiamata funzione "Comunicazioni con i Fornitori" del MEPA e avviso pubblico sulla pagina web dedicata alla procedura la Commissione procederà in seduta pubblica all'apertura delle Buste C contenenti le offerte economiche e alla formulazione della graduatoria finale, sommando i punteggi relativi all'offerta tecnica e a quella economica ( $P_{(t)}$  +  $P_{(e)}$ ).

Risulterà aggiudicataria della procedura la ditta concorrente la cui offerta avrà ottenuto il punteggio complessivo più alto, fatto salvo quanto previsto riguardo alle offerte risultate anormalmente basse.

Nell'ipotesi di esclusione dalla procedura di una impresa concorrente, le buste contenenti l'offerta non saranno aperte.

Si precisa che ERT si riserva il diritto: (i) di non procedere all'aggiudicazione nel caso in cui nessuna delle offerte presentate venga ritenuta idonea, (ii) di procedere all'aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta valida, (iii) di sospendere, re-indire e/o non aggiudicare la procedura motivatamente, (iv) di ritenere le offerte presentate, senza procedere ad alcuna forma di remunerazione.

In caso di parità di due o più offerte, ERT procederà ad aggiudicare la procedura in favore dell'offerta che abbia ottenuto il maggior punteggio relativamente all'offerta tecnica. Qualora anche i punteggi attribuiti all'offerta tecnica dovessero essere uguali si procederà ai sensi dell'art. 77 del Regio Decreto n. 827 del 23 maggio 1924.

I Concorrenti potranno assistere alle operazioni di gara che devono svolgersi in seduta pubblica dal proprio terminale. Le sedute pubbliche, che si svolgeranno tutte presso la sede ERT, sono comunque aperte alla partecipazione di un incaricato di ciascuna ditta concorrente con

mandato di rappresentanza o procura speciale e munito di un documento attestante i poteri di rappresentare l'Impresa.

### 9.1 COMUNICAZIONI CON I CONCORRENTI

Ai sensi dell'art. 76, comma 5, del D.Lgs. n. 50/2016, ERT provvederà a comunicare d'ufficio:

- a. l'aggiudicazione definitiva all'aggiudicatario, al concorrente che segue nella graduatoria, a tutti i candidati che hanno presentato un'offerta ammessa alla procedura, a coloro la cui offerta sia stata esclusa, se hanno proposto impugnazione avverso l'esclusione, o sono in termini per presentare dette impugnazioni, nonché a coloro che hanno impugnato il bando, se dette impugnazioni non siano ancora state respinte con pronuncia giurisdizionale definitiva;
- b. l'esclusione ai candidati e offerenti esclusi;
- c. la decisione, a tutti i candidati, di non aggiudicare la procedura;
- d. la data di avvenuta stipulazione del contratto con l'aggiudicatario ai soggetti di cui alla lettera a).

Le comunicazioni di cui sopra saranno effettuate, in via principale, mediante la piattaforma MEPA e/o la sua funzione "Comunicazioni con i Fornitori".

Ai sensi dell'art. 29, comma 1, sono altresì pubblicati sul "profilo committente" della Stazione Appaltante [www.ertfvg.it](http://www.ertfvg.it) nella sezione "Bandi e Gare", nei successivi due giorni dalla data di adozione dei relativi atti, e contestualmente comunicati ai concorrenti con le modalità sopra indicate, il provvedimento che determina le esclusioni dalla procedura di affidamento e le ammissioni all'esito delle valutazioni dei requisiti soggettivi ed economico-finanziari.

### 10. ADEMPIMENTI PER LA STIPULA DEL CONTRATTO

L'Aggiudicatario dovrà, a pena di revoca dell'aggiudicazione, far pervenire ad ERT la seguente documentazione attraverso il portale MEPA:

- a) idoneo documento comprovante la prestazione di una **cauzione definitiva**, a garanzia degli impegni contrattuali, di importo pari al 10% del valore del Contratto, eventualmente incrementato ai sensi dell'art. 103 D. Lgs. n. 50/2016;  
Tale cauzione definitiva dovrà essere prestata mediante fidejussione bancaria o polizza assicurativa alle seguenti necessarie condizioni:
  - essere operativa entro 15 (quindici) giorni, prevedendo la clausola cosiddetta di "pagamento a semplice richiesta", obbligandosi il fideiussore, su semplice richiesta scritta di ERT, ad effettuare il versamento della somma richiesta anche in caso d'opposizione del soggetto aggiudicatario ovvero di terzi aventi causa;
  - prevedere espressamente la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale, in deroga al disposto di cui all'art. 1944, comma 2 Cod. Civ.;
  - prevedere espressamente la rinuncia all'eccezione di cui all'art. 1957, comma 2, c.c.;
  - avere copertura anche per il recupero delle penali contrattuali.

La fidejussione bancaria o polizza fideiussoria deve prevedere l'impegno alla comunicazione ad ERT di ogni variazione inerente il fideiussore quale, a titolo esemplificativo, cambio di denominazione sociale, di sede legale, fusioni, incorporazioni, ecc., che incida sulle comunicazioni da parte della stazione appaltante al garante;

- b) adeguata polizza assicurativa a copertura di tutti i rischi connessi alle attività contrattuali;

- c) per le imprese non residenti, senza stabile organizzazione in Italia, la nomina, nelle forme di legge, del rappresentante fiscale ai sensi degli articoli 17, comma 2, e 53, comma 3, D.P.R. n. 633/72;
- d) attraverso il portale AVCPASS, per la comprova del possesso dei requisiti economico-finanziari e tecnico-organizzativi, di cui alla Busta A - DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA: si veda quanto specificato al §7.2.b.;
- e) in caso di subappalto dichiarato in sede di presentazione dell'offerta, l'ERT controlla anche le dichiarazioni di cui all'art. 80 del subappaltatore e la documentazione che dimostri l'esclusione per gravi illeciti professionali in capo a quest'ultimi ai sensi dell'art. 80, co. 13 del dlgs n. 50 del 2016;
- f) il deposito di tutti i subcontratti di fornitura di servizi stipulati in una fase antecedente alla partecipazione alla procedura finalizzata all'aggiudicazione dell'appalto.

Il mancato invio di quanto necessario ai fini della stipula sarà causa di revoca della aggiudicazione.

ERT procederà a verificare d'ufficio, ai sensi dell'art. 43 del D.P.R. n. 445/2000, la veridicità delle ulteriori dichiarazioni sostitutive rese dall'impresa aggiudicataria, in sede di presentazione dell'offerta.

L'esito positivo degli accertamenti d'ufficio nonché la ricezione della predetta documentazione nel termine fissato è condizione essenziale per la stipulazione del contratto.

Qualora l'Aggiudicatario non produca la documentazione richiesta, ovvero non risulti in possesso dei requisiti dichiarati all'atto della presentazione dell'offerta, ERT procederà all'aggiudicazione della procedura alla seconda concorrente classificata.

## **11. SUBAPPALTO E SUBAFFIDAMENTI**

È ammesso il subappalto in conformità a quanto previsto all'articolo 105, D.Lgs. n. 50/2016, nelle modalità previste nell'Allegato 6 – Schema di Contratto.

Non sono considerati subappalto le prestazioni rese in favore dei soggetti affidatari in forza di contratti continuativi di cooperazione, servizio e/o fornitura sottoscritti in epoca anteriore alla indizione della procedura finalizzata alla aggiudicazione dell'appalto. Tali contratti, tuttavia, dovranno essere depositati presso l'ERT prima della stipula del contratto in caso di aggiudicazione del presente affidamento.

Resta inteso che, qualora l'Aggiudicatario non si sia avvalso in sede di offerta della facoltà di ricorrere al subappalto, è fatto divieto di subappaltare le prestazioni oggetto del Contratto.

L'impresa comunica prima dell'inizio della prestazione per tutti i sub-contratti che non sono subappalti, stipulati per l'esecuzione dell'appalto, il nome del sub-contraente, l'importo del sub-contratto, l'oggetto del servizio o fornitura affidati;

Il subappalto non comporta alcuna modificazione agli obblighi e agli oneri dell'aggiudicatario, che rimane unico e solo responsabile nei confronti di quanto subappaltato.

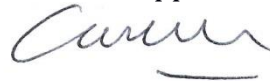
Ai sensi dell'articolo 105 del D.Lgs. n. 50/2016, l'affidamento in subappalto è sottoposto alle seguenti condizioni:

- il concorrente, all'atto dell'offerta, deve indicare i servizi o parte dei servizi che intende eventualmente subappaltare e la terna di subappaltatori tra i quali sarà individuato il soggetto esecutore dei servizi o parti dei servizi che si intendono subappaltare, presentando altresì per ognuno di essi le relative dichiarazioni di cui all'allegato 3 – Documento di Gara Unico Europeo;
- il concorrente dimostri l'assenza in capo all'appaltatore e ai subappaltatori dei motivi di esclusione di cui all'articolo 80, D.Lgs. n. 50/2016;

- l'Aggiudicatario deve depositare presso ERT il contratto di subappalto, almeno venti giorni prima dell'inizio dell'esecuzione delle attività subappaltate unitamente alla certificazione attestante il possesso da parte del subappaltatore dei requisiti di qualificazione prescritti dal D.Lgs. n. 50/2016 in relazione alla prestazione subappaltata, nonché la dichiarazione del subappaltatore attestante l'assenza in capo al suddetto dei motivi di esclusione di cui all'art. 80 del medesimo decreto. Il contratto di subappalto, corredato della documentazione tecnica, amministrativa e grafica direttamente derivata dagli atti del contratto affidato, indica puntualmente l'ambito operativo del subappalto sia in termini prestazionali che economici.

Con il deposito del contratto di subappalto è fatto obbligo all'Aggiudicatario di depositare, una dichiarazione resa ai sensi e per gli effetti del D.P.R. 445/2000 nella quale si attesti che nel relativo sub-contratto è stata inserita apposita clausola sulla tracciabilità dei flussi finanziari.

**ENTE REGIONALE TEATRALE  
DEL FRIULI VENEZIA GIULIA**  
Il Responsabile Unico del Procedimento  
Renato Giuseppe Manzoni



**ALLEGATI**

Allegato 1 – Capitolato Tecnico

Allegato 2 – Domanda di partecipazione

Allegato 3 – DGUE

Allegato 4 – Autocertificazioni e Schema di contratto di avvalimento

Allegato 5 – Patto di integrità

Allegato 6 – Schema di contratto

Allegato 7 – Schema dichiarazioni concordato preventivo con continuità aziendale