**ALLEGATO A**

*(domanda di ammissione alla selezione e dichiarazione dei requisiti generali)*

Spett.le

ENTE REGIONALE TEATRALE

DEL FRIULI VENEZIA GIULIA

Via Marco Volpe 13

33100 Udine

**SELEZIONE N.1 IMPIEGATO AMMINISTRATIVO CON CONTRATTO DI LAVORO A TEMPO DETERMINATO PIENO (prot. 17/22/G/DC)**

**DOMANDA DI AMMISSIONE**

**DICHIARAZIONE REQUISITI GENERALI**

Il/La sottoscritto/a \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Codice Fiscale

nato/a a \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Prov. \_\_\_\_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

residente a \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Prov. \_\_\_\_\_\_\_\_\_

in via \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ n. \_\_\_

presa visione del relativo avviso pubblico con la presente

**CHIEDE**

**di essere ammesso/a alla selezione in oggetto.**

A tal fine, consapevole delle pene stabilite dalla Legge per i casi di dichiarazioni mendaci e falsità in atti e ai sensi dell’art. 46 del DPR n. 445/2000

**DICHIARO**

1. di non avere età non inferiore a 18 anni;
2. di essere idoneo allo svolgimento degli incarichi;
3. di essere cittadino italiano (o equiparato) o di uno dei paesi dell’Unione Europea ovvero di essere cittadino di Paese terzo non membro dell’Unione europea regolarmente soggiornante in Italia e con un permesso di soggiorno valido per l’esercizio dell’attività lavorativa ai sensi dell’art. 2 c. 3 del d.lgs. n. 286/98 (T.U. immigrazione);
4. di non essere escluso dall’elettorato politico attivo;
5. di non essere stati destituiti o dispensati dall’impiego nella Pubblica Amministrazione;
6. di non aver riportato condanne penali che, ai sensi delle vigenti disposizioni di Legge, impediscano la costituzione di un impiego con la Pubblica Amministrazione;
7. di non essere stato destituito o dispensato dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione per persistente insufficiente rendimento;
8. di non essere stati dichiarati decaduti da una Pubblica amministrazione per aver prodotto, al fine di conseguire l'impiego, documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile;
9. di non essere in una delle cause di incapacità previste dalla Legge;
10. di essere in possesso di diploma di ragioniere perito commerciale o equivalente diploma di scuola superiore di secondo grado ovvero essere laureato in discipline economiche;
11. di conoscere i principali strumenti informatici e applicativi software (sistemi operativi Windows e Suite Office, in particolare Excel e Outlook);
12. di conoscere almeno un applicativo software di contabilità

**ALLEGA (obbligatorio a pena di esclusione):**

1. **CURRICULUM VITAE** descrittivo del percorso scolastico, formativo e lavorativo;
2. **BREVE DESCRIZIONE** (max 5.000 caratteri) di:
* esperienza pregressa di impiego con incarichi in ambito contabile/amministrativo;
* esperienza pregressa di impiego in ambito amministrativo presso una Pubblica Amministrazione;
* mansioni ricoperte e conoscenze specifiche acquisite in questi impieghi, con particolare riguardo a predisposizione e verifica di fatture elettroniche, contabilizzazione di fatture di acquisto, vendita e corrispettivi, predisposizione della liquidazione IVA mensile;
* software di contabilità utilizzati.
1. **Copia di un documento d’identità ovvero del permesso di soggiorno** (ai sensi dell’art. 38 comma 3 DPR n. 445/2000) – *non necessario in caso di firma digitale*

**ALLEGA INOLTRE:**

* ALLEGATI attestanti il possesso di requisiti generali e/o preferenziali (se in possesso)

Ogni comunicazione relativa alla procedura di selezione deve essere indirizzata al seguente recapito consapevole che la responsabilità per la corretta indicazione dello stesso resta a carico dello scrivente:

via \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ n. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

città \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ CAP\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Prov. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Telefono \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Cellulare \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Indirizzo di posta certificata \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Indirizzo mail \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Ai sensi delle norme vigenti autorizza al trattamento dei propri dati per tutte le finalità di cui alla presente procedura nei termini indicati al punto 10 dell’Avviso Pubblico.

Data \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

In fede

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*(firma per esteso e leggibile)*

**INFORMAZIONI EX ART. 13 DEL REG. UE 2016/679**

Con riguardo al trattamento dei dati personali, ERT – FVG fornisce le seguenti informazioni:

**Titolare del Trattamento**

Il Titolare del Trattamento dei dati è **Ente Regionale Teatrale del Friuli Venezia Giulia** con sede in Udine (UD) Via Marco Volpe 13, contattabile al n. telefonico 0432 224211 e alla e-mail info@ertfvg.it

**Finalità del Trattamento**

La finalità del trattamento dei dati è l’acquisizione degli elementi utili per procedere al processo di selezione di n. 1 impiegato amministrativo di cui all’Avviso.

L’acquisizione dei dati per le finalità di cui sopra è un requisito necessario per l’effettuazione del processo di selezione; in mancanza non sarà possibile procedere.

**Base giuridica del Trattamento**

La base giuridica della finalità suindicata è l’esecuzione di misure precontrattuali.

**Modalità del Trattamento**

Tutti i dati e le informazioni saranno accessibili esclusivamente ai soggetti interni direttamente coinvolti nella selezione.

**Responsabili Esterni del Trattamento**

Non sono previste nomine di Responsabili Esterni del Trattamento poiché i dati non saranno comunicati ad altri soggetti.

**Diffusione e trasferimento dei dati personali**

I dati non saranno oggetto di diffusione.

I dati non saranno trasferiti a paesi terzi né ad organizzazioni internazionali.

**Periodo di conservazione**

I dati raccolti saranno cancellati e non più trattati dopo il 30 aprile 2023.

**Diritti dell’interessato**

I candidati hanno il diritto di:

* chiedere l’accesso ai propri dati personali, la loro retti fica, la cancellazione, la limitazione e l’opposizione al trattamento, nonché il diritto alla portabilità dei dati.
* proporre reclamo ad una autorità di controllo quale è il Garante per il trattamento dei dati personali.

**Profilazione**

Non esiste nessun processo decisionale automatizzato.

**Ulteriori informazioni**

Per maggiori informazioni o per l’esercizio dei propri diritti sono a disposizione il numero 0432 224211 o l’indirizzo e-mail info@ertfvg.it

Udine, \_\_/\_\_/\_\_

**ALLEGATO B**

*(comunicazione della password del file compresso)*

Spett.le

ENTE REGIONALE TEATRALE

DEL FRIULI VENEZIA GIULIA

Via Marco Volpe 13

33100 Udine

**SELEZIONE N.1 IMPIEGATO AMMINISTRATIVO CON CONTRATTO DI LAVORO A TEMPO DETERMINATO PIENO (prot. 17/22/G/DC)**

Il/La sottoscritto/a \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**COMUNICA**

che la password per l’apertura del file compresso (in formato .zip o .rar) contenente la domanda di partecipazione alla selezione in oggetto è la seguente

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Data \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

In fede

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_