

Prot. 2647/24 del 5 dicembre 2024

**SERVIZI DI CONSULENZA DEL LAVORO, ELABORAZIONE BUSTE PAGA E SOLUZIONI  
SOFTWARE PER LA RILEVAZIONE DELLE PRESENZE E LA GESTIONE DEL PERSONALE  
DIPENDENTE DI ERT FVG**

**PREMESSE**

Con decisione prot. n. 94/24/G/DC del 18/11/2024 l'Associazione Ente Regionale Teatrale del Friuli Venezia Giulia (di seguito solo ERT) ha approvato la pubblicazione dell'avviso di indagine esplorativa del mercato per l'affidamento dei servizi in oggetto ai sensi dell'art. 50, comma 1, lettera b) del D.Lgs. n. 36/2023.

L'avviso è stato pubblicato sul sito dell'ERT in data 18 novembre 2024 ed è stato indicato come termine ultimo per la trasmissione delle domande da parte degli operatori economici il giorno 3 dicembre 2024 - alle ore 13:00. La partecipazione alla presente procedura competitiva è riservata quindi esclusivamente agli O.E. che hanno manifestato interesse a partecipare.

La procedura di gara verrà espletata in modalità telematica, mediante la piattaforma "eAppaltiFVG" di e-procurement (di seguito "Piattaforma") eAppaltiFVG disponibile all'indirizzo web il cui accesso è consentito dall'apposito link: <https://eappalti.regione.fvg.it/>

**SI INVITANO**

Codesti Spettabili O.E. a presentare la migliore offerta per l'esecuzione dei servizi di cui all'oggetto, completa dei documenti allegati richiesti, con relativa dichiarazione di possesso dei requisiti richiesti dalla presente lettera di invito.

La presente lettera di invito contiene le norme relative alle modalità di partecipazione alla procedura in oggetto, alla modalità di compilazione e presentazione dell'offerta, ai documenti da presentare a corredo della stessa e alla procedura, nonché alle altre ulteriori informazioni relative all'appalto.

**1. INFORMAZIONI GENERALI**

**Stazione Appaltante:** l'Associazione Ente Teatrale Regionale del Friuli-Venezia Giulia, con sede in (33100) Udine, viale G. Duodo 90, Codice Fiscale 00286400320 Partita IVA 01007480302 – PEC [amministrazione.ertfvg@pec.it](mailto:amministrazione.ertfvg@pec.it)

**Luogo di svolgimento dei servizi:** Udine, Friuli-Venezia Giulia

**Direttore dell'Ente:** Alberto Bevilacqua.

**Responsabile Unico del Procedimento** (nel prosieguo RUP): Sabrina Lodolo - contatto pec: [amministrazione.ertfvg@pec.it](mailto:amministrazione.ertfvg@pec.it)

**Tipo di procedura:** Affidamento diretto ai sensi dell'art. 50, comma 1, lettera b) del D.Lgs. n. 36/2023. L'ERT si riserva comunque la facoltà di non affidare il servizio se le offerte pervenute non risultino idonee in relazione all'oggetto del contratto.

**Pubblicazione documentazione a supporto:** tutta la documentazione, gli Allegati e la Modulistica predisposta a supporto della partecipazione sono disponibili sulla piattaforma eAppaltiFVG, il cui accesso è consentito attraverso l'apposito link: <https://eappalti.regione.fvg.it/>

## 2. IMPORTO MASSIMO STIMATO

L'importo stimato per l'affidamento del servizio è pari ad euro 139.000,00 (*centotrentanovemila,00/euro*) per il periodo 2025-2028.

Tale importo comprende una cifra pari a euro 15.000,00 (*quindicimila,00/euro*) per opzioni e ripetizioni non soggette a offerta. Esso non è vincolante per l'ERT e concorre esclusivamente alla determinazione del codice CIG relativo all'affidamento.

Tale valore non impegna ERT al suo raggiungimento. Spetta a ERT stabilire, entro tali valori, secondo una valutazione discrezionale del proprio fabbisogno, quali servizi attivare ed il quantitativo delle prestazioni dovute. Per tale motivo nulla avrà a pretendere l'affidatario oltre al pagamento dei servizi attivati e prestati ai prezzi ed alle condizioni pattuite.

L'O.E. si impegna a prestare i servizi agli stessi prezzi, patti e condizioni previsti dall'allegato Elenco dei Servizi (**All. 1 – Elenco dei Servizi**), che si intende qui integralmente richiamato, fino a concorrenza dell'importo massimo spendibile, e dall'Offerta Economica che sarà formulata.

**Durata:** l'affidamento decorre dal 1° gennaio 2025 e avrà una durata pari a 48 (*quarantotto*) mesi, non rinnovabili. In caso di necessità, ERT si riserva il diritto di prorogare il contratto per il tempo necessario all'espletamento della procedura di scelta del nuovo contraente, entro i limiti normativi previsti per la cd. proroga tecnica. In tal caso, la società dovrà garantire l'erogazione dei servizi per il tempo tecnico necessario all'ingresso a regime del nuovo contraente, impegnandosi a mantenere inalterate le condizioni contrattuali pattuite, le caratteristiche tecniche ed i livelli di servizio offerti.

**Subappalto:** L'operatore economico deve dichiarare se intende affidare o meno parte dei servizi oggetto della presente procedura in subappalto. In mancanza di tali indicazioni il subappalto è vietato anche ai fini di tutti i successivi controlli sui requisiti e sul rispetto della legislazione vigente.

## 4. SOGGETTI AMMESSI A PARTECIPARE

Sono ammessi a partecipare alla procedura di affidamento dei servizi solo i soggetti di cui all'art. 65 del D.Lgs. n. 36/2023, invitati dall'ERT a presentare l'offerta a seguito di domanda esplorativa.

In caso di raggruppamenti temporanei, GEIE, aggregazioni di imprese di rete o consorzi ordinari, anche se non ancora costituiti formalmente, la comunicazione recapitata al mandatario si intende validamente resa a tutti gli operatori economici raggruppati, aggregati o consorziati.

## 5. REQUISITI DI PARTECIPAZIONE

Possono presentare l'offerta tutti i soggetti di cui all'art. 65 del D.Lgs. n. 36/2023, purché dimostrino:

- a) Di possedere i requisiti di cui agli artt. 94 e 95 del D.Lgs. n. 36/2023;
- b) Di essere accreditati nella piattaforma eAppaltiFVG;
- c) Di essere in possesso dell'iscrizione alla Camera di commercio o nell'apposito registro (se cooperativa), dalle quali risulti che l'operatore svolge attività nel settore della presente procedura;
- d) Di essere in possesso dell'idonea abilitazione professionale di Consulente del Lavoro e relativa iscrizione all'Ordine Professionale. Se il soggetto affidatario è un'Associazione o Società di professionisti, si richiede che il professionista associato, che effettivamente svolgerà l'incarico, sia iscritto all'ordine dei Consulenti del Lavoro;

- e) Di aver sottoscritto adeguata polizza di responsabilità a copertura delle attività professionali.

Ai fini della prova del possesso dei requisiti morali e delle capacità professionali, gli operatori economici dovranno compilare l'autocertificazione "DGUE" trasmessa da ERT con la presente lettera di invito.

## 6. MODALITÀ E TEMPI DI PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA

La procedura verrà espletata in modalità telematica, mediante la piattaforma di *e-procurement* "eAppaltiFVG". Pertanto, la presentazione dell'offerta, a pena di esclusione, deve essere effettuata sulla piattaforma il cui accesso è consentito dall'apposito link <https://eappalti.regione.fvg.it/> e secondo le modalità esplicitate nelle guide per l'utilizzo della piattaforma, accessibili dal sito. Si raccomanda di seguire pedissequamente la procedura guidata, eseguendo le operazioni richieste nella sequenza riportata nelle stesse.

L'offerta deve pervenire sulla piattaforma telematica citata **entro il termine perentorio del 12 dicembre 2024 alle ore 13:00**. Non saranno accettate offerte presentate in modalità cartacea, via PEC, o altri mezzi o metodi diversi da quelli prescritti e/o offerte pervenute oltre il termine utile di ricezione di seguito indicato.

La presentazione dell'offerta mediante la piattaforma telematica "eAppaltiFVG" è a totale ed esclusivo rischio del concorrente, il quale si assume qualsiasi rischio in caso di mancata o tardiva ricezione dell'offerta medesima, dovuta, a mero titolo esemplificativo e non esaustivo, a malfunzionamenti degli strumenti telematici utilizzati, a difficoltà di connessione e trasmissione, a lentezza dei collegamenti o a qualsiasi altro motivo, restando esclusa qualsivoglia responsabilità dell'ERT ove per ritardo o disguidi o motivi tecnici o di altra natura, l'offerta non pervenga entro il previsto termine perentorio.

Trattandosi di procedura gestita su piattaforma telematica "eAppaltiFVG" si raccomanda di avviare e concludere per tempo la fase di collocazione dell'offerta e di non procedere alla collocazione nell'ultimo giorno e/o nelle ultime ore utili. In ogni caso il concorrente esonera l'ERT da qualsiasi responsabilità per malfunzionamenti di ogni natura, mancato funzionamento o interruzioni di funzionamento della piattaforma "eAppaltiFVG". L'ERT si riserva comunque di adottare i provvedimenti che riterrà necessari nel caso di malfunzionamento della piattaforma telematica.

Tutte le dichiarazioni rese, le relazioni e qualsiasi altro documento allegato devono essere sottoscritti digitalmente dal Rappresentante legale dell'O.E. o da un procuratore, con allegata eventuale documentazione comprovante le procure rilasciate. Tale documentazione dovrà essere inserita peraltro sulla piattaforma telematica "eAppaltiFVG" secondo le modalità indicate nelle guide per l'utilizzo della piattaforma stessa.

Non sono ammesse offerte incomplete o condizionate. Saranno escluse altresì tutte le offerte redatte o inviate in modo difforme da quello prescritto nella presente lettera di invito. Non sono accettate offerte alternative. Nessun rimborso è dovuto per la partecipazione alla gara, anche nel caso in cui non si dovesse procedere all'aggiudicazione.

## 7. PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA

Gli utenti registrati alla piattaforma "eAppaltiFVG", ai fini della presentazione dell'offerta dovranno trasmettere tutta la documentazione richiesta a mezzo di busta digitale secondo le modalità indicate sulla Piattaforma.

L'offerta, trasmessa mediante plico telematico, dovrà contenere i seguenti documenti:

- **DGUE:** da compilarsi tramite accesso alla piattaforma "eAppaltiFVG" e inserire in busta amministrativa;
- Una relazione contenente eventuali elementi qualitativi a integrazione della presentazione aziendale inviata in sede di manifestazione d'interesse, descrivendo le attività, la struttura (organizzazione e numero dipendenti, in particolare) e le competenze del personale a disposizione per l'espletamento del servizio. ERT comunque ha acquisito la presentazione già inviata, che formerà la base per la valutazione qualitativa dell'offerta. Sarà quindi cura dell'operatore valutare se la prima presentazione contiene tutti gli elementi che si intendono fornire. La relazione andrà redatta in formato A4, carattere Cambria corpo 11, *max* 10 pagine e dovrà essere inserita in busta tecnica;
- Una descrizione della piattaforma software che sarà messa a disposizione dell'ERT, con le caratteristiche minime previste dall'allegato Elenco dei Servizi (**All. 1 – Elenco dei Servizi**) ed ogni possibile implementazione ulteriore. Anche tale presentazione dovrà essere inserita in busta tecnica;
- **ELENCO DEI SERVIZI (All. 1 – Elenco dei Servizi)** debitamente sottoscritto;
- **OFFERTA ECONOMICA** secondo il modello predisposto sulla piattaforma eAppaltiFVG.

In caso di sottoscrizione del procuratore: copia conforme all'originale della procura oppure, nel solo caso in cui dalla visura camerale del concorrente risulti l'indicazione espressa dei poteri rappresentativi conferiti con la procura, la dichiarazione sostitutiva resa dal procuratore attestante la sussistenza dei poteri rappresentativi risultanti dalla visura.

Tutta la documentazione dovrà essere inserita sulla piattaforma "eAppaltiFVG" telematica secondo le modalità indicate nelle guide per l'utilizzo della piattaforma stessa.

L'offerta presentata in sede di gara è immediatamente impegnativa per il concorrente e lo diverrà per l'ERT solo a seguito della stipula del contratto d'appalto.

## 8. CRITERI DI AFFIDAMENTO

L'affidamento avverrà sulla base della valutazione degli elementi qualitativi forniti con la prima presentazione e delle eventuali integrazioni fornite. La proposta sarà valutata in particolare in base ai seguenti criteri:

- 1) Esperienza dell'operatore nella gestione dei Contratti Collettivi Nazionali di Lavoro utilizzati dall'Ente e più in generale della contrattualistica di lavoro applicata al settore dello spettacolo dal vivo;
- 2) Esperienza nel supporto agli adempimenti conseguenti alla natura pubblica dell'ERT, quali a titolo esemplificativo e non esaustivo: presentazione dei dati del Conto annuale del Sistema Conoscitivo del personale dipendente dalle amministrazioni pubbliche (SICO); supporto alla redazione di bandi di selezione del personale; riclassificazione costi del personale per rilevazioni ISTAT; rendiconti ministeriali e regionali;
- 3) Capacità di attivazione ed intervento dell'O.E. per soddisfare le esigenze rappresentate in via di urgenza dall'ERT;
- 4) Completezza della piattaforma software dedicata alla rilevazione delle presenze e alla gestione del personale ERT.

## **9. SOCCORSO ISTRUTTORIO**

Le carenze di qualsiasi elemento formale della domanda, e in particolare, la mancanza, l'incompletezza e ogni altra irregolarità essenziale degli elementi e del DGUE possono essere sanate attraverso la procedura di soccorso istruttorio di cui all'art. 101 del Codice.

Ai fini della sanatoria l'ERT assegna al concorrente un congruo termine - non superiore a dieci giorni - perché siano rese, integrate o regolarizzate le dichiarazioni necessarie, indicando il contenuto e i soggetti che le devono rendere. Ove il concorrente produca dichiarazioni o documenti non perfettamente coerenti con la richiesta, l'ERT può chiedere ulteriori precisazioni o chiarimenti, fissando un termine perentorio a pena di esclusione. In caso di inutile decorso del termine, l'ERT procede all'esclusione del concorrente dalla procedura. Al di fuori delle ipotesi di cui all'articolo 101 del Codice è facoltà dell'ERT invitare, se necessario, i concorrenti a fornire chiarimenti in ordine al contenuto dei certificati, documenti e dichiarazioni presentati.

## **10. CONTRATTO E CONTROLLI**

L'ERT fino alla stipula del contratto, può revocare l'intera procedura nel superiore interesse pubblico senza che l'aggiudicatario possa vantare crediti di alcun tipo.

La verifica dei requisiti avverrà sull'offerente a cui ERT ha deciso di aggiudicare l'appalto.

Ai fini della comprova del rispetto delle condizioni di cui all'art. 53, comma 16-ter, del D. Lgs. n. 165/2001 (c.d. clausola di pantouflage), al miglior offerente potrà essere richiesto di produrre l'elenco dei dipendenti e consulenti alla data di scadenza di presentazione delle offerte.

In caso di esito negativo delle verifiche, ERT procederà alla revoca dell'aggiudicazione e alla segnalazione all'ANAC. La stazione appaltante procederà inoltre ad una nuova valutazione delle offerte pervenute, per individuare un nuovo aggiudicatario.

## **11. CHIARIMENTI**

Eventuali richieste di informazioni e di chiarimenti sull'oggetto, sulla documentazione, sulla partecipazione alla procedura e sullo svolgimento della stessa, dovranno essere presentate in lingua italiana e trasmesse all'ERT per mezzo della piattaforma "*eAppaltiFVG*", utilizzando l'apposita funzione presente nella scheda di dettaglio della procedura di affidamento entro e non oltre le ore 13:00 del giorno 10 dicembre 2024.

La risposta a tutti i quesiti presentati in tempo utile è prefissata per le ore 13:00 del giorno 11 dicembre 2024.

## **12. INFORMAZIONI COMPLEMENTARI**

L'ERT si riserva di differire, spostare o revocare il presente procedimento di gara senza alcun diritto dei concorrenti a rimborso spese o quant'altro. L'ERT si riserva di procedere all'aggiudicazione anche qualora sia pervenuta una sola offerta valida ritenuta congrua.

## **13. TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI**

Il Titolare del trattamento dei dati è l'associazione Ente Regionale Teatrale del Friuli-Venezia Giulia, sita in Udine, Viale G. Duodo, n. 90. Il trattamento si svolge secondo le modalità indicate nell'informativa privacy allegata (**AII. 2 – INFORMATIVA**).

Il trattamento dei dati verrà effettuato dal personale dell'Amministrazione aggiudicatrice e da eventuali altri addetti, preventivamente individuati, in modo da garantire la sicurezza e la riservatezza.

In relazione alle finalità del trattamento dei dati forniti si precisa che: i dati inseriti nei documenti della procedura vengono acquisiti ai fini della partecipazione, dei controlli sull'aggiudicatario e dell'affidamento del contratto.

**ENTE REGIONALE TEATRALE  
DEL FRIULI VENEZIA GIULIA  
Il RUP  
Sabrina Lodolo**

*Documento informatico firmato digitalmente ai sensi dell'art. 21 del D.Lgs. n. 82/2005 e successive modifiche ed integrazioni*

Allegati

- **All. 1 – Elenco dei Servizi;**
- **All. 2 – Informativa Privacy**